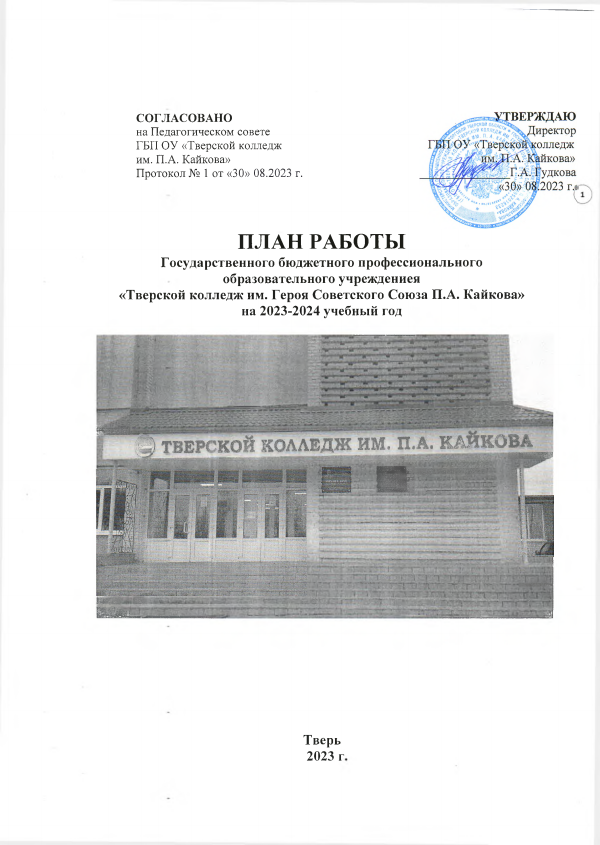
****

**Содержание**

Цели и задачи на 2023-2024 учебный год

План работы педагогического совета

План учебной работы

План производственной работы

План учебно-методической работы

План учебно-воспитательной работы

План работы педагога-психолога

План работы социального педагога

План по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних студентов

План индивидуальной профилактической работы со студентами

состоящими на разных формах учета

План работы библиотеки

План работы по противодействию экстремизму

План работы инженера по охране труда

План работы центра содействия трудоустройству выпускников

**Цели и задачи на 2023-2024 учебный год**

Цель работы:

Создание условий для реализации образовательной деятельности колледжа, обеспечивающих подготовку квалифицированных, конкурентоспособных специалистов, востребованных на современном рынке труда.

Задачи:

- повышение эффективности профессиональной деятельности управленческих и педагогических кадров в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования;

- повышение качества образовательного процесса, внедрение образовательных технологий, обеспечивающих подготовку конкурентоспособных на рынке труда специалистов;

- формирование системы наставничества в колледже как основы Эффективного взаимодействия наставника и наставляемого с использованием разных ролевых моделей.

- создание воспитательного пространства колледжа через поиск новых идей, креативных творческих направлений;

- формирование новых традиций колледжа, способствующих становлению нравственности, гражданственности, эстетической и физической культуры студентов;

- модернизация информационной и материально-технической базы в соответствии с современными требованиями к подготовке профессионально компетентного специалиста;

- обеспечение комфортности и безопасности образовательной среды и ее соответствия нормам санитарно-противоэпидемического режима, правилам пожарной безопасности, нормам техники безопасности, антитеррористической защиты;

- организация работы с заводами оборонно-промышленного комплекса по закрытию кадровой потребности;

- организация практической подготовки обучающихся, предоставления временной работы обучающимся и выпускникам, а также производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, посредством учебно-производственного комплекса.

**План работы педагогического совета**

Педагогический совет - коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, объединяющий всех педагогических работников колледжа для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического и профессионального обучения и воспитания студентов.

Цель - управление организацией образовательного процесса, развитие содержания образования, реализация образовательных программ, повышение качества обучения и воспитания студентов, совершенствование методической работы в колледже, содействие повышению квалификации педагогических работников.

Основными направлениями работы Педагогического совета колледжа являются:

— определение и совершенствование перспективы развития колледжа и его материально-технической базы;

— анализ итогов работы колледжа по семестрам и за учебный год, диагностика факторов, способствующих формированию конкурентоспособности выпускников колледжа;

— совершенствование педагогического мастерства преподавателей, внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий, обобщение и распространение опыта работы; контроль качества подготовки специалистов, способных работать по профессиональным компетенциям в соответствии с профессиональными стандартами;

— активное внедрение инновационных технологий в учебный процесс, совершенствование педагогического мастерства преподавателей;

— внедрение инновационных методов организации учебно-воспитательного процесса;

— мониторинг трудоустройства выпускников и оценка их конкурентоспособности на рынке труда, совершенствование системы социального партнерства;

— воспитание разносторонней личности, подготовленной к успешной социализации и адаптации в современном обществе.

Заседание педагогического совета проводится не реже одного раза в два месяца (3, 4-я неделя второго месяца).

Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц, год проведения | Содержание | Ответственные |
| **Август** | **Тема: «Анализ деятельности педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год и задачи на 2023-2024 учебный год** | |
| 1. Анализ итогов работы педагогического коллектива за 2022/2023 учебный год. | Зам. директора УР, УВР, УМР |
| 1. Итоги областной августовской педагогической конференции. Задачи на 2023 /2024 учебный год | Директор |
| **Октябрь** | **Тема: «Особенности организации образовательного процесса и учебных занятий в 2023/2024 учебном году»** | |
| 1. Внутриколледжный контроль   «Посещаемость студентов»,  «Состояние документации» | Зам. директора УВР |
| 1. Допуск студентов, условно переведенных на следующих курс обучения, к учебным занятиям | Зам. директора УР |
| **Ноябрь** | **Тема: «Психологическое сопровождение личностного развития студентов в колледже»** | |
| 1. Психолого-педагогическая характеристика студентов, принятых на обучение в 2023-2024 учебном году 2. Результаты входного контроля студентов 1 курса обучения 3. Анализ работы по проведению ВПР | Зам. директора УВР,  Зам. директора УР,  Зам. директора по УМР |
| **Январь** | **Тема: "Подведение итогов работы колледжа в 1 полугодии 2023-2024 учебного года"** | |
| 1. Итоги успеваемости за 1 полугодие 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УР |
| 1. Итоги воспитательной работы за I полугодие 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР |
| 1. Итоги научно-методической работы за I полугодие 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УМР |
|  | **Тема: «Прогнозирование потребности в кадрах на рынке труда Тверской области и формирование контрольных цифр приема на 2023-2024 учебный год»** | |
| **Февраль** | 1. Профориентационная работа в колледже | Зав. практикой |
| 1. О начале работы приемной комиссии, установленных контрольных цифрах приема на 2023-2024 учебный год | Зам. директора по УМР |
| **Март** | **Тема: «Самообследование, как действенный инструмент развития образовательной организации»** | |
| 1. Отчет по результатам самообследования колледжа | Зам. директора по УМР |
| 1. Внутриколледжный контроль   «Посещаемость студентов»,  «Состояние документации» | Зам. директора по УР, УВР, УМР |
| **Апрель** | **Тема «Подготовка и проведение ГИА»** |  |
| 1. Допуск студентов у итоговой аттестации. Особенности проведения ГИА в 2024 учебном году | Зам. директора по УР |
| 1. Организация летней занятости студентов | Зам. директора по УВР |
| **Май** | **Тема: «Организация работы приемной комиссии колледжа на новый учебный год»** |  |
| Организация работы приемной комиссии на новый учебный год | Зам. директора по УМР |
| **Июнь** | **Тема: «Особенности проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов в 2024 году»** | |
| 1. Отчисление студентов - выпускников и выдача документов об образовании | Зам. директора УР |
| 1. Перевод студентов на следующий курс обучения |

**План учебной работы**

**(план работы заместителя директора по учебной работе)**

Задачи учебной работы:

1. Создание эффективных условий для осуществления качественного образовательного процесса;
2. Создание условий для успешной адаптации и профессиональной мотивации обучающихся с учетом требований ФГОС.

Направления работы:

- обеспечение эффективной организации образовательного процесса;

- разработка и корректировка учебной документации, связанной с содержанием и осуществлением контроля итогов образовательного процесса;

- уточнение учебных планов и программ при участии работодателей;

- внедрение в учебный процесс новых организационных и образовательных технологий;

- реализация системы мониторинга качества профессионального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** |
| **Август** | |
| 1. 1. | Изучение нормативно - правовой документации регламентирующей организацию учебного процесса. Внесение изменений в локальные акты колледжа |
| 1. 2. | Формирование плана работы заместителя директора по УР и колледжа |
| 1. 3. | Составление и согласование графика учебного процесса |
| 1. 4. | Распределение педагогической нагрузки. |
| 1. 5. | Подготовка колледжа к новому учебному году. Приём колледжа к новому учебному году |
| 1. 6. | Методическое совещание для педагогов вновь принятых на работу «Организация работы преподавателя с учетом режима работы колледжа» |
|  | **Сентябрь** |
| 1. 2. | Инструктивно-методические совещания:   1. Порядок заполнения и ведения журналов теоретического и производственного обучения. 2. Оказание помощи преподавателям и мастерам п/о в корректировке учебно-программной документации |
| 1. 3 | Согласование планов работы кабинетов, мастерских |
| 1. 4. | Проведение собраний со студентами 1 – 2 курсов:  Ознакомление с приказом о переводе на следующий год обучения, «Положением о текущем контроле», «Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов» и пр. |
|  | Проведение собраний со студентами выпускных групп «Ознакомление с организацией и проведением ГИА в 2024 году» |
| **Октябрь** | |
| 1. 1. | Формирование отчета по государственному заданию за 9 месяцев 2023 года |
| 1. 2. | Мониторинг проведения входного контроля |
| 1. 3. | Родительские собрания 1, 2 курса. Индивидуальные беседы с родителями. |
| **Ноябрь** | |
| 1. 1. | Анализ контингента студентов учебных групп. Внесение изменений в государственное задание (при необходимости) |
| 1. 2. | Инструктивно методическое совещание «Педагогическая этика в учебном процессе» |
| 1. 3. | Согласование состава комиссий для проведения государственной итоговой аттестации. |
| **Декабрь** | |
|  | Проверка выполнения программ теоретического обучения и учебной практической подготовки за 1 полугодие. |
| 1. 2. | Мониторинг заполнения и ведения журналов учебных занятий преподавателями колледжа. |
| 1. 4. | Формирование отчетной документации по итогам 1 полугодия |
| **Январь** | |
| 1. 1. | Подведение итогов успеваемости за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. |
| 1. 2. | Анализ контингента студентов учебных групп. Подготовка отчета о выполнении государственного задания за 2023 год. |
| **Февраль** | |
| 1. 1. | Посещение мероприятий, открытых уроков ТО и УП. |
| 1. 2. | Инструктивно-методическое совещание «Реализация межпредметных связей как одно из направлений повышения качества образования» |
| 1. 3. | Контроль за ходом ликвидации академических задолженностей студентами за 1 полугодие 2023/2024 года. |
| **Март** | |
|  | Инструктивно-методическое совещание по подготовке и проведению демонстрационных экзаменов |
|  | Организация и проведение профориентационных мероприятий в школах города. Встречи с родителями выпускников 9 классов |
| **Апрель** | |
|  | Подготовка к проведению промежуточной и итоговой аттестации студентов колледжа. Составление графиков проведения экзаменов и защит письменных экзаменационных и дипломных работ. |
|  | Контроль за выполнением плана учебной нагрузки преподавателями. |
| **Май** | |
| 1. 2. | Инструктивно-методическое совещание: «Подготовка отчётности ИПР за учебный год» |
| **Июнь** | |
| 1. 1. | Проведение промежуточной, квалификационной аттестации, ГИА. |
| 1. 3. | Формирование отчетной документации за 2023/2024 учебный год. |

**План производственной работы**

**(план работы заведующего практикой, заведующего мастерскими)**

Цель: обеспечить четкость, контроля и результативности организации производственного обучения для качественной профессиональной подготовки обучающихся к профессиональной деятельности по избранной профессии(специальности).

Задачи:

- Расширение сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями.

- Планирование и организация производственного обучения в соответствии с учебными планами и с требованиями ФГОС СПО.

- Приведение результатов профессиональной подготовки в соответствие с требованиями рынка труда через организацию дуального и целевого обучения, а также на основе требований профессиональных стандартов, запросов работодателей и чемпионатного движения Профессионалы.

- Организация подготовки участников и площадок к чемпионатам Профессионалы, проведение региональных чемпионатов.

- Внедрение в практику работы преподавателей профессионального цикла

инновационных технологий подготовки, включающих требования чемпионата и демонстрационного экзамена.

- Организация работы по обеспечению площадок демонстрационных экзаменов в соответствии с инфраструктурными листами.

- Заключение договоров с социальными партнерами подготовку специалистов (прохождение практики, дуальное и целевое обучение).

- Организация и контроль трудоустройства студентов колледжа.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный | Результат реализации мероприятий |
| 1 | Корректировка, согласование и утверждение документации, сопровождающей учебно-производственный процесс | Август-сентябрь | Зав. практикой, мастера п/о | Обеспечение и организация качества производственного обучения |
| 2 | Формирование графика учебных, производственных и преддипломных практических подготовок | сентябрь | Зам. директора по УР, зав. практикой, диспетчер | Организация качественных практических подготовок |
| 3 | Оформление методических материалов, стендов в учебно-производственных мастерских | 1-е полугодие | Зав. практикой, мастера п/о | Создание комфортных условий для обучения |
| 4 | Контроль за своевременным проведением инструктажей по ТБ со студентами (вводного, при смене вида работы, выходе на практические подготовки) | В течение года | Зав. практикой, мастера п/о | Правильное и своевременное заполнение журналов по ТБ |
| 5 | Проведение генеральной уборки учебно-производственных мастерских | По мере необходимости | Зав. мастерскими, мастера п/о | Обеспечение санитарно-гигиенических условий |
| 6 | Укрепление и расширение материально-технической базы по производственному обучению | В течение года | Зав. мастерскими, мастера п/о | Создание комфортных условий для обучения |
| 7 | Организация учебной, производственной, преддипломной практических подготовок на предприятиях, в организациях г. Твери и области | Согласно графику образовательного процесса | Зав. практикой, мастера п/о | Обеспечение прохождения производственного обучения, производственной, преддипломной практических подготовок на предприятиях, в организациях г. Твери и области |
| 8 | Организация встреч с представителями промышленных предприятий, организаций г. Твери и области | По согласованию с предприятиями и организациями | Зав. практикой | Ознакомление с деятельностью предприятий, потенциальных для прохождения практических подготовок |
| 9 | Организация экскурсий на промышленные предприятия г. Твери | По согласованию с предприятиями и организациями | Зав. практикой | Ознакомление с производственными процессами (по направлениям обучения), с деятельностью различных подразделений |
| 10 | Участие в различных мероприятиях, выставках, конкурсах, ярмарках | В течение года | Зав. практикой, мастера п/о | Профориентация |
| 11 | Проведение текущих совещаний с мастерами п/о  - по оформлению планирующей документации (журналов учета п/о, тематических планов, перечней учебно-производственных работ)  - по организации у/пп, п/пп, пд/пп  - по проведению квалификационной аттестации | В течение года | Зав. практикой | Совершенствование содержания и методов производственного обучения |
| 12 | Контроль заполнения отчетной документации по учебной, производственной, преддипломной практическим подготовкам | В течение года | Зав. практикой | Отчетная документация (договоры о прохождении практических подготовок, журналы п/о, дневники по практическим подготовкам, производственные характеристики, аттестационные листы и т.д.) |

**План учебно-методической работы**

**(план работы заместителя директора по учебно-методической работе)**

Цель: развитие творческого и научно-исследовательского потенциала студентов и сотрудников, формирование комплекта учебно-планирующей, учебно-методической документации и контрольно-оценочных средств на основе требований ФГОС СПО и рынка труда, обеспечение выполнения ФГОС СПО с учетом требований профессиональных стандартов;

- введение в образовательный процесс современных технологий и методов обучения с целью повышения качества подготовки специалистов и наиболее полного удовлетворения потребности граждан и экономики региона.

Задачи:

-Разработка актуальной учебно-планирующей документацией по дисциплинам и специальностям в соответствии с ФГОС СПО и рынка труда.

- Разработка контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям.

- Обеспечение процесса подготовки специалистов учебно-методической литературой на основе внутренней издательской деятельности.

- Вовлечение студентов в деятельность научно-исследовательского характера, посредством участия в конференциях, конкурсах, олимпиадах, проектах.

- Повышение исследовательской, практико-ориентированной составляющей в ходе выполнения курсовых работ/проектов, ВКР.

- Развитие творческого и научно-исследовательского потенциала обучающихся через проведение недели объединения.

- Создание условий для научно-исследовательской деятельности сотрудников.

- Изучение и внедрение передовых научно-методических достижений и практического опыта в области профессионального образования, педагогики в образовательную деятельность колледжа.

- Взаимодействие с работодателями по обновлению содержания образования, согласования ППССЗ, ППКРС в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Методическое объединение **(далее МО) –** структурное подразделение методической службы колледжа, объединяющее педагогических работников (ПР) по предметам, дисциплинам, профессиям, специальностям, направлениям деятельности.

В колледже сформировано три МО:

МО Общеобразовательных дисциплин, председатель Чистохина Р.М.,

МО Технических дисциплин, председатель Самуйлов Д.Е.,

МО «Техносферная безопасность и природообустройство», председатель Вайгандт А.С.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные | | Форма  отчетных  документов |
| **1. Организационная работа** | | | | | |
| 1.1 | Утверждение методической темы на учебный год. Основные направления методической работы. Задачи. | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | План методической работы |
| 1.2 | Планирование методической работы на 2023-2024 учебный год. Доведение плана методической работы до конкретных исполнителей | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | План методической работы |
| 1.3 | Индивидуальные планы преподавателей в соответствии с Рекомендациями по разработке индивидуальных планов повышения специальных знаний и педагогического мастерства преподавателей | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | Индивидуальные планы преподавателей |
| 1.4 | Методическая работа педагогов колледжа в соответствии с единой методической темой | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | План методической работы |
| 1.5 | Рассмотрение и утверждение тем самообразования педагогов на учебный год | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | Темы самообразования педагогов на 2022-2023 учебный год |
| 1.6 | Планирование проведения открытых учебных занятий | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР, председатели МО | План открытых уроков |
| 1.7 | Планирование работы с аттестующимися педагогами | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | План методической работы |
| 1.8 | Планирование курсовой подготовки педагогов на 2023 – 2024 учебный год | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР, методист | План - график повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников на 2022 – 2023 учебный год |
| 1.9 | Планирование практических семинаров, конференций для преподавателей на базе колледжа | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР, методист | План проведения  практических  семинаров,  конференций для  преподавателей  колледжа |
| 1.10 | Планирование мероприятий с вновь принятыми на работу преподавателями и мастерами производственного обучения | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР, методист | План работы «Школы молодого педагога» |
| 1.11 | Сбор материалов для подготовки отчета по самообследованию | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | Отчет по самообследованию |
| 1.12 | Подготовка документации для прохождения процедуры лицензирования. Планирование работы с педагогическим коллективом | Август 2023г. | | Зам. директора по УМР | План методической работы |
| 1.13 | Оказание методической помощи председателям МО по вопросам текущей работы | В течение года | | Зам. директора по УМР | Журнал консультаций |
| 1.14 | Информирование педагогического коллектива о проводимых на разных уровнях конференциях, конкурсах | В течение года | | Зам. директора по УМР | Аналитическая справка |
| 1.15 | Подготовка проектов приказов по своему направлению деятельности | В течение года | | Зам. директора по УМР | Журнал приказов |
| **2. Разработка учебно-планирующей документации и контрольно-измерительных материалов** | | | | | |
| 2.1 | Разработка, систематизация, обновление локальных нормативных актов по организации учебно-методической работы | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР | Обновленные локальные нормативные акты |
| 2.2 | Консультации для преподавателей по вопросам разработки и совершенствования программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, фондов оценочных средств, учебно-методических комплексов | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР | Журнал консультаций |
| 2.3 | Актуализация и систематизация  учебно-планирующей  документации | Сентябрь 2023г. | | Зам. директора по УМР, методист | Электронные УМК |
| 2.4 | Актуализация фонда оценочных средств (ФОС) | Сентябрь 2023г. | | Зам. директора по УМР, методист | Электронные ФОС |
| 2.5 | Актуализация программ ГИА | Октябрь 2023г. | | Председатели МО | Программы ГИА |
| 2.6 | Актуализация содержания экзаменационных материалов | Ноябрь 2023г., февраль 2024г. | | Зам. директора по УМР председатели МО | Электронный ФОС по учебным материалам, профессиональным модулям |
| 2.7 | Проверка экзаменационных материалов на соответствие требованиям ФГОС и содержания рабочих программ | Сентябрь 2023г.,  Январь  2024г. | | Зам. директора по УМР председатели МО | Электронный ФОС по учебным материалам, профессиональным модулям |
| 2.8 | Посещение учебных занятий принятых на работу новых преподавателей для выявления методических затруднений в использовании форм, методов, приемов работы | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР | Анализ урока |
| 3.Аттестация педагогических кадров | | | | | |
| 3.1 | У Уточнение списка аттестующих в 2023-2024 учебном году | В течение учебного года | | методист | Список аттестующих |
| 3.2 | Составление графика аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий | Сентябрь 2023г. | | методист | График  проведения  аттестации  педагогических  работников в  целях  подтверждения первой и высшей квалификационно й категории в 2023-2024 учебном году |
| 3.3 | Индивидуальные консультации с аттестующими педагогами | В течение учебного года | | методист | Журнал консультаций |
| 3.4 | Оформление заявления на аттестацию | По графику,  согласно  плану | | методист | Журнал консультаций |
| 3.5 | Оформление портфолио аттестующими преподавателями | По графику,  согласно  плану | | методист | Журнал консультаций |
| 3.6 | Аттестационные мероприятия педагогов | По графику,  согласно  плану | | методист | План работы МО |
| 4. Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки | | | | | |
| 4.1 | Организация обучения по дополнительным  профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной подготовки | В течение учебного года | | методист | План - график повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников на 2023 - 2024 учебный год |
| 4.2 | Оказание методической помощи педагогам и мастерам п/о в выполнении заданий по программе курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки | В течение учебного года | | методист | Журнал консультаций |
| **5. Организация участия педагогических работников и обучающихся в мероприятиях различного уровня по направлениям деятельности** | | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение педагогических семинаров, конференций на базе колледжа | В течение  учебного  года | | Зам. директора по УМР, методист | План проведения  практических  семинаров,  конференций для  преподавателей  колледжа |
| 5.2 | Формирование банка методических достижений преподавателей колледжа по темам самообразования преподавателей | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР, методист | Аналитическая справка |
| 5.3 | Посещение открытых учебных занятий с целью изучения методики ведения учебного занятия | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР, методист | Аналитическая справка |
| 5.4 | Участие в областных, всероссийских, международных конференциях, семинарах, вебинарах, методических объединениях по обмену опытом, приоритетным направлениям развития образования, вопросам качества образования, инновационным педагогическим технологиям и т.д., проводимых сторонними организациями | По  поступающим  предложеним и согласно  плану графику  Министерства образования Тверской области. | | Зам. директора по УМР, методист | Аналитическая справка |
| 5.5 | Индивидуальные стажировки, курсы повышения квалификации, обучающие семинары |  | | Зам. директора по УМР, методист | Аналитическая справка |
| 5.6 | Подготовка методических материалов к участию в конкурсе «Лучшая методическая разработка», «Педагог года» и др. | По плану-графику Министерства образования Тверской области | | Зам. директора по УМР, методист | Аналитическая справка |
| **6. Учебно-исследовательская работа со студентами колледжа в контексте формирования молодого исследователя, специалиста-профессионала** | | | | | |
| 6.1 | Методическое сопровождение организации и проведения предметных недель | Согласно плану работы МО | | Председатели МО | План работы МО |
| 7. Обеспечение информационной деятельности | | | | | |
| 7.1 | И Информирование педагогического коллектива о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, федеральных стандартов, о законодательных инициативах в сфере образования | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР | Годовой отчёт по методической работе |
| 7.2 | Размещение информации о работе методического отдела на сайте колледжа | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР | Информации о работе  методического отдела на сайте колледжа |
| 8.Анализ и контрольно-коррекционная деятельность | | | | | |
| 8.1 | Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки эффективности работы преподавателей  общеобразовательных и специальных дисциплин | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР | Годовой отчёт по методической работе |
| 8.2 | Анализ выполнения плана методической работы за 2023-2024 учебный год и определение основных направлений работы на 2024/2025 учебный год. Подготовка отчетной документации | В течение учебного года | | Зам. директора по УМР | Отчет по методической работе заместителя директора по УМР |

**План учебно-воспитательной работы**

**(план работы заместителя директора по учебно-воспитательной работе)**

**Стратегические цели и задачи воспитательной работы.**

**Цель:** воспитание гармоничной личности, сочетающей в себе владение общими и профессиональными компетенциями с высоким уровнем нравственного сознания; подготовка востребованного специалиста – стратега собственной жизни в социуме.

Для достижения поставленной цели были поставлены следующие **задачи:**

-формирование образовательного пространства, способствующего подготовке конкурентоспособного специалиста, профессиональному и духовно-нравственному становлению студента;

- развитие системы студенческого самоуправления, повышение социальной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни студенческого коллектива, формирование активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умении и навыков;

- воспитание у студенческой молодежи активной гражданской позиции, патриотического сознания, гражданственности, толерантности, правовой и политической культуры;

- формирование положительного отношения к здоровому образу жизни, потребности противостояния вредным привычкам, профилактика социально-негативных явлений, агрессивного и девиантного поведения;

- воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья студентов;

- формирование и развитие духовно-нравственных качеств личности, культуры общения и поведения, благоприятного нравственно-­психологического климата;

- формирование культуры семейных отношений;

- создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности студента;

- развитие системы сотрудничества с семьей вопросах воспитания;

- расширение внешних связей учебного заведения для решения задач в области воспитания.

**II. Текущие задачи на 2023-2024 учебный год.**

1. Работа по реализации Федеральных, региональных и локальных документов по осуществлению воспитательной деятельности:

* Национальной программы «Совершенствование системы воспитания молодёжи образовательных организаций РФ под девизом – Духовность. Патриотизм и гражданская ответственность. Здоровье. Профессиональная компетентность»;
* Указа Президента РФ «О стратегии государственной национальной политики на период до 2025 года»;
* Программы гражданско-патриотического воспитания в колледже;
* Программы колледжа «Культура здоровья рабочего нового поколения»;
* Программы профилактики асоциального поведения среди обучающихся колледжа;
* Программы первичной профилактики суицидального поведения обучающихся подростков и юношеского возраста «Ценность жизни»;

2. Воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межнационального толерантного общения.

3. Создание условий для адаптации к образовательному процессу лиц с ОВЗ их самоутверждения и самореализации.

4. Создание условий для развития ученического соуправления.

5. Совершенствование форм работы по профессиональному воспитанию обучающихся с учётом специфики профессий.

6. Достижение высоких результатов, обучающихся колледжа в мероприятиях районного, городского, областного, Всероссийского и Международного уровня по научно-исследовательскому, самодеятельно - творческому и спортивному направлению.

7. Совершенствование форм и методов профилактической работы по предупреждению административных правонарушений, нарушений Правил внутреннего распорядка, обучающихся колледжа и общежития.

8. Привлечение обучающихся к волонтёрской деятельности.

9. Использование новых форм спортивно-массовой работы по приобщению к здоровому образу жизни обучающихся колледжа.

10. Создание условий в общежитии колледжа для формирования положительного психологического микроклимата, адаптации самообслуживания, самоконтроля, чистоты и порядка.

**III. Принципы воспитательной работы.**

1. **Принцип гуманизма:** признание личности молодого человека самоценностью, уважение уникальности и своеобразия каждого обучающегося.

2.**Принцип демократизации** отношений: сохранение права обучающихся на свободный выбор, собственную точку зрения.

3. **Принцип природосообразности:** глубокое знание особенностей личностного развития обучающегося, его природного потенциала и способностей.

4. **Принцип деятельности:** создание условий для выбора обучающимися видов деятельности, отвечающих его способностям и потребностям.

**IV. Направления и содержание воспитательной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание и формы деятельности** | **участники** | **Место проведения** | **Ответственные** | **Наименование модуля** |
| **Сентябрь** | | | | | |
| 1 | День знаний  Торжественная линейка, посвященная началу учебного года.  Тематический кураторский час. | Группы I курса  Все группы | Спортивная  площадка,  учебные  кабинеты | Директор, заместители директора, педагог- организатор, социальный педагог, кураторы учебных групп, преподаватели, представители студенче­ского совета | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование российской идентичности |
| 2-3 | Всероссийский открытый урок «ОБЖ»  (урок подготовки обучающихся к  действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) | Все группы | Учебные  кабинеты | Кураторы учебных групп, заместитель директора по безопасности и ХЧ, преподаватель - руководитель ОБЖ | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование российской идентичности |
| 3 | День окончания Второй мировой войны:  Информационная выставка, классные часы (по группам) | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, преподаватель истории, кураторы учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование российской идентичности |
| 4 | Мероприятия ко Дню солидарности  в борьбе с терроризмом:  информационная выставка: «Мы помним тебя Беслан...»;  классные часы (по группам) | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, преподаватель истории, кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  к культурному  наследию |
| 8 | Международный день грамотности:  Информационная выставка: «Грамотность важна всегда!» | Все группы | Учебные  корпуса | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, преподаватель истории, кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 8 | День победы русских полков во главе  с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год).  День зарождения российской государственности (862 год):  Информационная выставка;  Классные часы (по группам) | Все группы | Учебные корпуса и учебные кабинеты | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, преподаватель истории, кураторы учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| В течение месяца | Проведение с обучающимися тематических классных часов по безопасности дорожного движения (неделя безопасности дорожного движения) | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп |  |
| 28 | День пожилого человека  Участие во Всероссийской акции «Молоды Душой» (помощь ветеранам, пожилым людям, уход за братскими захоронениями) | Все группы | По адресам, братское захоронение по ул. Кольцевой | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 23 | Просмотр документального фильма «Услышь меня» (Международный день глухих) | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог - психолог | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Классные часы, посвященные истории образовательного учреждения | Студенты 1 курса | Учебные  кабинеты | Педагог дополнительного образования, руководители учебных групп | Духовное и нравственное воспитание студентов на основе российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Адаптационный месячник: Тестирование первокурсников на адаптацию;  анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения | Группы 1 курса | Учебные  аудитории | Педагог-психолог; социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Презентация спортивных секций, студий  Студенческого творческого центра, волонтерского отряда.  Вовлечение студентов в социально значимую деятельность. | Все группы | Актовый  зал | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, руководители кружков и секций | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| 7 | Собрание для студентов, проживающих в общежитии, о правилах проживания | Проживающие в общежитии | общежитие | Педагог-психолог, воспитатели общежития, комендант | Профилактика  подростковых  зависимостей, безнадзорности и  правонарушений,  идеологии  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Классный час «Жизнь виртуальная и реальная. Интернет, за и против» | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР,  преподаватель  информатики | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 9 | Всероссийский день трезвости:  Классный час для студентов «Моё решение» совместно с Центральной библиотекой;  Информационная выставка;  Легкоатлетический кросс | Все группы | Учебные корпуса и учебные кабинеты | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, библиотекарь педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп; рук.  физ. воспитания;  фельдшер | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| По согласо­ванию | Встреча студентов, состоящих на всех видах учёта, с работниками ОПДН «Предотвратим беду» | Студенты, состоящие на всех видах учёта | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Рейды ИПР в вечернее время в общежитие | Студенты, проживающие в общежитии | общежитие | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| 18 | Экологическая акция в рамках Всемирного  дня чистоты | Члены Студенческого совета, участники волонтерского отряда | Т территория Заволжского района г. Твери (ул. Скворцова-Степанова) | Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета, кураторы учебных групп | Экологическое  воспитание |
| В течение месяца | Инструктаж по технике без­опасности | Студенты нового набора | Учебные ка­бинеты | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование российской идентичности |
| В течение месяца | Заседание Студенческого совета | Члены Студенческого совета, заинтересо­ванные студенты | По плану | Зам. директора по УВР, председатель  Студенче­ского совета | Профилактика  под­ростковых  зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстремизма, терроризма |
| В течение месяца | Заседание Совета профилактики | Студенты,  совер­шившие  нарушения | Кабинет ди­ректора | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы | Профилактика  под­ростковых зависи­мостей, безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма |
| В течение месяца | Экскурсия «Открытый диалог»  на предприятия - партнеры | Студенты  1-2 курса | Площадка предприятия | Руководитель практики, представители организаций - работодателей | Трудовое  воспитание и профессио­нальное самоопре­деление |
| 1-2 | Ознакомление студентов с Пра­вилами внутреннего распорядка в ГБП ОУ «Тверской колледж им. П.А. Кайкова» | Студенты  1 курса | Учебные  кабинеты | Кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстремизма, терроризма |
| В течение месяца | Тематические классные часы по вопросам формирования куль­туры толерантности (по выбору куратора группы):  «Давайте дружить»;  «Возьмемся за руки, дру­зья»;  «Нам надо лучше знать друг друга»;  «Приемы эффективного общения»;  «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья» | Все группы | Учебные  кабинеты | Кураторы учебных групп | Профилактика  под­ростковых  зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую группу колледжа (старт) | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству и уборке  учебных корпусов и общежития колледжа, прилега­ющих к ним территорий | Все группы | Учебные корпуса и кабинеты,  территория  колледжа | Члены студенческого  сове­та, кураторы учебных групп | Трудовое воспита­ние и профессиональное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере  необходи­мости  (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца. Письменное информирование родителей | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация, кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| **Октябрь** | | | | | |
| 4 | День гражданской обороны:  Встреча студентов колледжа  с представителями ГОЧС | Все группы | Учебные  кабинеты | Преподаватель ОБЖ,  АХЧ, кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 4 | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)  Классные часы, посвящённые Дню гражданской обороны | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, АХЧ, преподаватель- руководитель ОБЖ, | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской |
| 5 | Международный день учителя  Информационная выставка;  Выпуск поздравительных газет и плакатов | Все группы | Учебные  корпуса | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Кубок колледжа по мини - футболу | Все группы | Спортивный зал | Руководитель физ. воспитания, кураторы учебных групп | Физическое воспитание и формирование культуры здоровья |
| В течение месяца | Рейды ИПР в вечернее время в общежитие | Студенты, проживающие в общежитии | общежитие | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| 4й  понедель  ник октября | Международный день библиотек  Библиографическая игра  «Есть храм у книг - библиотека» | 1-2 курс | Библиотека | Библиотекарь, кураторы учебных групп | Духовное и нравственное воспитание студентов на основе российских традиционных  ценностей; приобщение  обучающихся к культурному наследию |
| 28-31 | Всероссийский урок безопасности  школьников в сети «Интернет» | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  идеологии  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Заседания Совета профилактики  правонарушений | Студенты,  совер­шившие  нарушения | Кабинет  директора | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы | Профилактика под­ростковых зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Классные часы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма: «Мировое сообщество и экстремизм, терроризм»,  «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму» | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Анонимное анкетирование сту­дентов  на предмет выявления экстремистских, националисти­ческих идей и настроений | Все группы | Учебные  кабинеты | Педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых зависимостей, безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма |
| В течение месяца | Проведение учебных эвакуационных  тренировок | Все группы | По плану | АХЧ | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Групповые родительские собрания | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Поддержка  семейного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую  студенческую группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние  и профессио­нальное самоопре­деление |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству и уборке  уборке учебных корпусов и общежития  колледжа, прилега­ющих к ним территорий | Все группы | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены студенческого  сове­та,  кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с целью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере необходимости (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца. Письменное информирование родителей | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Беседы со студентами на темы: «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», «Учебная деятельность и преемственность профобразования». | 2-4 курс | Учебные  кабинеты | Педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Трудовое  воспитание и  профессиональное  самоопределение;  экологическое  воспитание |
| 01-04 | День СПО | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация, кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| **Ноябрь** | | | | | |
| 01-04 | День народного единства:  Акция «В единстве - си­ла»;  Выставка «Россия - ве­ликая наша держава»;  Классные часы по груп­пам «Любовь к Родине начинается с любви к ма­тери» | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет, кураторы учебных групп | Гражданско-патриотическое воспитание, формирование россий­ской идентичности; Поддержка семей­ного воспитания |
| 11 | Международный день слепых:  Информационная вы­ставка;  Беседы в группах | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнитель­ного образования, курато­ры учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 16 | Международный день толерант­ности  Акция ко дню толерантности  «Поделись своей добротой»  Тематические классные часы | Все группы | Учебные  кабинеты | Кураторы учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование россий­ской идентичности |
| до 15 | Подготовка документов по по­становке  граждан на первона­чальный воинский учёт. | Студенты  2005 го­да  рождения | По плану | Кураторы учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование россий­ской идентичности |
| 18 | День начала Нюрнбергского процесса  Классный час «Суд народов» | Все группы | Учебные  кабинеты | Преподаватели истории | «Молодежные об­щественные объ­единения» |
| 25-26 | День матери в России Мероприятия,  посвященные Дню Матери:  Выставка «Святое имя - мать».  Поздравление мам и ба­бушек открытками ручной работы;  Классные часы по груп­пам | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, студсовет | Духовное и нрав­ственное воспита­ние студентов на основе российских традиционных цен­ностей; приобще­ние обучающихся к культурному наследию |
| В течение месяца | Проведение классных часов по группам  «Диалог культур» | Все курсы | Учебные  кабинеты | Кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 18 | День здоровья (международный день отказа от курения):  Выставка: «Не дай себе погибнуть!»;  Беседы в группах | Все группы | Учебные  корпуса и учебные кабинеты | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, библиотекарь педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Единый классный час  «Уроки правовых знаний»  Путешествие - игра "Мои права и обязанности"  Уроки нравственности | Все группы | Учебные  кабинеты | Руководители учебных групп, преподаватели права и обществознания | Гражданско­-  патриотическое воспитание, фор­мирование россий­ской идентичности |
| В течение месяца | Т Социально - психологическое те­стирование, направленное на ранее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных ве­ществ | 1 курс | По плану | Педагог-психолог,  руково­дители учебных групп | Профилактика под­ростковых зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Групповое занятие по профес­сиональному консультированию «Адаптация. Карьера. Успех» | 2-3 курсы | По плану | Преподаватели  профессио­нальных дисциплин | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | Б Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, WorldSkills | 3-4 курсы | По плану | Преподаватели  профессио­нальных дисциплин | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | Первенство колледжа по бас­кетболу | Все группы | Спортивная  площадка | Руководитель физ. воспитания, кураторы учебных групп; фельдшер | Физическое  воспитание и формирование культуры здоровья |
| В течение месяца | Заседание Совета профилактики | Студенты,  совер­шившие нарушения | Кабинет  директора | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы | Профилактика под­ростковых зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстремизма, терроризма |
| В течение месяца | Конкурс рисунков по пожарной безопасности | Все группы | Учебные кабинеты | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы | Профилактика под­ростковых зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Совместные рейды ПР и ин­спектора  ПДН в семьи студен­тов, состоящих на учёте, в места отдыха | Семьи студентов, состоящих на всех видах учёта | По адресам проживания | Социальный педагог, педа­гог-психолог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Психологические беседы - тре­нинги:  «Дружба и товарище­ство»; | Все группы | Кабинет  педагога-  психолога | Педагог-психолог | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы учебных групп | Трудовое воспита­ние  и профессио­нальное самоопре­деление |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству  и уборке учебных корпусов и общежития  колледжа, прилега­ющих к ним территорий | Все группы | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены  студенческого сове­та, кураторы учебных групп | Трудовое воспита­ние  и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере  необходи­мости  (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца. Письменное информирование родителей | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| 15-24 | II этап операции «Дети России» | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования; педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика подростковых зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация, кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| **Декабрь** | | | | | |
| 1 | Всемирный день борьбы со СПИДом  Информационная выставка: «Береги себя»;  Беседы в группах по профилактике ВИЧ- инфекции | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, руководители учебных групп; фельдшер | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| 1-2 | Международный день инвалидов  дискуссия «Что такое равнодушие  и как с ним бороться» | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог; кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 3 | День неизвестного солдата  Посещение воинского захоронения неизвестных солдат на кладбище Н-Малица | Студенты | По плану | Зам. директора по УВР | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 16 | Выставка ко дню освобождения г. Калинина  от немецко - фа­шистских захватчиков. | Все группы | Учебные  корпуса | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 9 | День Героев Отечества Классный час «День героев Отечества» | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, руководители  учебных групп | Гражданско- патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 02-03 | Гражданско – патриотическая молодёжная  акция «Имя твоё неизвестно. Подвиг твой  бессмертен!» | Все группы | Улицы г. Твери | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования; преподаватель истории; кураторы учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| В течение месяца | Единый урок «Права человека» Выставка газет «Тебе о праве - право о тебе» | Все группы | Учебные  кабинеты | Руководители учебных групп, преподаватель истории и права | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 04 | XV Межрегиональной НПК  (с международным участием)  «Первые шаги в науку» | Все группы | Учебные  кабинеты | Методист; преподаватели | Популяризация  научных знаний  среди  обучающихся |
| 09-12 | День Конституции России:  Выставка «Наш главный Закон»;  Классные часы по груп­пам | Все группы | Учебные  аудитории | Педагог дополнительного образования, руководители учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской идентичности |
| Послед  няя  неделя | Новогоднее поздравление Деда Мороза  Новогодний музыкально – театрализованный праздник в общежитии колледжа | Все группы | Актовый  зал | Зам. директора по УВР, руководитель кружка СТМ; кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов  на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| Послед  няя  неделя | Конкурс новогодних компози­ций  «Подарок ёлке» | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Урок-встреча «Ответственность за свои  поступки» | Все группы | По плану | Социальный педагог, представите­ли ОПДН | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Встреча с работниками правоохранительных органов «Не дай себе погибнуть» | Все группы | Учебные  кабинеты | Социальный педагог,  педа­гог-психолог,  кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Проведение разъяснительной работы среди студентов по пре­дупреждению экстремизма с приглашением представителей правоохранительных органов:  • ««Гражданская и уголовная ответственность за проявление экстремиз­ма» | Все группы | Учебные  кабинеты | Социальный педагог, педа­гог-психолог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма, терроризма |
| В течение месяца | Совет профилактики | Студенты,  совер­шившие  нарушения | Кабинет  директора | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы | Профилактика  под­ростковых  зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству и уборке  учебных корпусов и общежития колледжа,  прилега­ющих к ним территорий | Все группы | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены  студенческого  сове­та,  кураторы  учебных групп | Трудовое  воспита­ние  и  профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | О Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере необходи­мости (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца.  Письменное информирование родителей | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую  группу колледжа | Все группы | Учебные кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы  учебных групп | Трудовое воспитание  и профессио­нальное самоопре­деление |
| 22 | День энергетика | Группы 13.23.33.313,413 | По плану | Преподаватели спец. дисциплин, кураторы групп | Трудовое воспита­ние  и профессио­нальное самоопре­деление |
| **Январь** | | | | | |
| 27 | День полного освобождения Ленинграда:  Информационная выставка;  Акция «Блокадный хлеб» | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп; студсовет | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных ценностей; приобщение обучающихся к культурному наследию |
| 27 | Международный день памяти жертв Холокоста:  Информационная выставка;  Классные часы по группам | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп; студсовет | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 25-27 | День студента:  Информационная выставка; | Группы 1-4 курса | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп; студ. совет | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Первенство колледжа по волейболу | 1-3 курс | По плану | Руководитель  физ. воспитания,  фельдшер, кураторы учебных групп | Физическое  воспитание и формирование культуры здоровья |
| В течение месяца | Спортивное мероприятие для  студентов колледжа по настольному теннису | 1-3 курс | По плану | Руководитель  физ. воспитания,  фельдшер, кураторы учебных групп | Физическое  воспитание и формирование культуры здоровья |
| В течение месяца | Совет профилактики | 1-3 курс | Кабинет  директора | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика под­ростковых зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Рейды в семьи студентов, склонных к антиобщественному поведению, состоящих на учё­тах в ПДН и КДН и ЗП Адми­нистрации Заволжского района г. Твери | Студенты,  склонные к антиобщественному поведению | По плану | Социальный педагог,  педа­гог-психолог,  кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Производственная практика (по профилю специальности) | Студенты 3, 4 курса | По плану | Руководители практики | Трудовое  воспитание и профессиональное самоопределение |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству  и уборке учебных корпусов и общежития колледжа, прилега­ющих к ним территорий | 1-3 курс | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены студенческого  сове­та,  кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологическое воспитание |
| В течение месяца | О Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | По мере необходи­мости  (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца.  Письменное информирование родителей | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую  Г группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы учебных групп | Трудовое  Воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление |
| В течение месяца | Родительское собрание  Итоги за 1 полугодие;  Задачи на 2 полугодие | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Поддержка  семейного  воспитания |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация, кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| **Февраль** | | | | | |
| 02 | День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943): тематические классные часы курсе «День разгрома советскими войсками немецко-­фашистских войск в Сталинградской битве | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет, кураторы учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 2 | Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой:  Информационная выставка;  Тематические классные часы по группам | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет, кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на  основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 21 | Международный день родного языка:  Информационная выставка;  Тематические классные часы по группам | 1 курс | По плану | Преподаватель русского языка | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на  основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 10 | День памяти А.С. Пушкина:  Информационная выставка | 1-3курс | По плану | Педагог  дополнительного образования, преподаватель русского языка | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на  основе  российских  традиционных  ценностей; приобщение обучающихся к культурному наследию |
| В течение месяца | Месячник патриотического воспитания:  Урок мужества;  Час исторической памяти;  Информационные выставки в рамках проекта «Памятные даты военной истории России»;  День памяти воинов- интернационалистов;  День защитников Отечества;  Спортивный праздник «А ну-ка, парни!» | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет, кураторы учебных групп; руководитель физвоспитания | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| В течение месяца | Проведение инструктажей по ТБ | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание,  фор­мирование  россий­ской идентичности |
| В течение месяца | Совет профилактики | 1-3 курс | Кабинет  директора | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  под­ростковых зависимостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству и уборке  учебных корпусов и общежития колледжа,  прилега­ющих к ним территорий | 1-3 курс | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены студенческого  сове­та,  кураторы учебных групп | Трудовое  Воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | Организация и проведение ин­дивидуальной  работы с родите­лями студентов группы  по фак­там нарушения правил поведе­ния,  пропускам занятий без уважительной причины  и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере  необходи­мости  (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца.  Письменное информирование родителей | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую  Г группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы учебных групп | Трудовое  Воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление |
| В течение месяца | Производственная практика (по профилю специальности) | Студенты  3,4 курса | По плану | Руководители практики | Трудовое  воспитание и профессиональное  самоопределение |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация, кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| **Март** | | | | |
| 1 | Всемирный день иммунитета  Информационная выставка;  Тематические классные часы по группам | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, социальный педагог, студ. совет; кураторы учебных групп | Формирование культуры здоровья |
| 16-17 | День воссоединения Крыма с Россией:  Информационная выставка; | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет; кураторы учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 21 | Всемирный день поэзии:  Конкурс чтецов;  Информационная выставка | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет; кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на  основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 03-08 | Международный женский день:  Акция «Весны улыбки тёплые» к 8 марта; Информационная выставка;  Выпуск поздравительных плакатов | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет; кураторы учебных групп; | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов  на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 01 | День памяти военнослужащих 6 роты 104-го парашютно-­десантного полка 76-й Гвардейской Псковской дивизии ВДВ | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР; педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| В течение месяца | Международный день ГО:  Открытый урок;  Тренировка по эвакуации из колледжа по звуковому сигналу | 1-3 курс | По плану | АХЧ, преподаватель по ОБЖ, кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| В течение месяца | Совместные рейды ПР и инспектора ПДН в че вечернее время в общежитие | Студенты, проживающие в общежитии | общежитие | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Проведение конкурса рисунков с целью профилактики экстремистских и террористических настроений студентов:  «Мир на планете - счастливы все!» | 1-3 курс | Учебные кабинеты | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп | Профилактика подростковых зависимостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Инструктажи по ТБ и правилах  поведения вблизи водоемов в период ледохода | Все группы | Учебные  кабинеты | За Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование россий­ской идентичности |
| В течение месяца | Совет профилактики | 1-3 курс | Кабинет  директора | За Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика  под­ростковых  зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству и уборке учебных корпусов и общежития колледжа, прилега­ющих к ним территорий | 1-3 курс | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены  студенческого сове­та, кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | О Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации | По мере  необходи­мости  (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца.  Письменное информирование родителей | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую  группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление |
| В течение месяца | Производственная практика (по профилю специальности) | Студенты  3, 4 курса | По плану | Руководители практики | Трудовое  воспитание и профессиональное самоопределение |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация,  кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| **Апрель** | | | | | |
| 12 | День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы» и информационная выставка | 1-3 курс | Учебные  кабинеты | Преподаватель  астрономии, педагог дополнительного образования; руководители учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| В течение месяца | Антинаркотический месячник:  Акция: «Конфеты против никотина!»; Информационная вы­ставка «Нет наркоти­кам!»;  Общий классный час для студентов I курса «Знать, чтобы жить!»;  Тематические классные часы по группам;  Беседа педагога - психо­лога | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР,  педагог-психолог,  социальный педагог,  рук.  физвоспитания;  фельдшер;  студ. совет; кураторы  учебных  групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| 21-26 | Международный день памяти жертв радиационных аварий и катастроф:  Информационная выставка;  Классные часы по группам | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР; педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов  на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 21-22 | Всемирный день Земли:  Информационная выставка;  Конкур рисунков «Земля - наш общий дом»;  Классные часы по группам | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР; педагог дополнительного образования, преподаватель химии, биологии и географии, студ. совет; кураторы учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| В течение месяца | Кубок колледжа по мини­-футболу | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР,  рук. физвоспитания; фельдшер; студ. совет; кураторы учебных | Физическое  воспитание и формирование культуры здоровья |
| В течение месяца | Психологические беседы - тре­нинги:  «Оказание посильной помощи товарищам, по­павшим в непростую си­туацию». | Группа 1 курса | По плану | Педагог-психолог | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение  месяца | Проведение разъяснительной  работы среди студентов по пре­дупреждению  экстремизма с приглашением представителей  правоохранительных органов:  «Экстремизм - антисо­циальное явление». | Группа 1 курса | Учебные  кабинеты | Социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение  месяца | Классный час со студентами I  курса «Человек рождён, чтобы делать добро!» | Студенты  1 курса | Учебные  кабинеты | Социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Неделя экологии | 1-3 курс | По плану | Преподаватель экологии, педагог дополнительного образования, кураторы учебных групп | Экологическое  воспитание |
| 9 | Всемирный день охраны труда | 1-3 курс | По плану | Преподаватель охраны труда; кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 29.04-01.05 | Праздник Весны и труда:  Информационная выставка;  Трудовой десант;  Тематический классный час по группам | 1-3 курс | По плану | Педагог  дополнительного образования, студ. совет, кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Совет профилактики | 1-3 курс | Кабинет  директора | За Зам. директора по УВР; социальный педагог, кураторы учебных групп | Профилактика под­ростковых зависи­мостей, безнадзор­ности и правона­рушений, экстре­мизма, терроризма |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству и  уборке учебных корпусов и общежития  колледжа, прилега­ющих к ним территорий | 1-3 курс | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены  студенческого сове­та, кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | Организация и проведение ин­дивидуальной  работы с родите­лями студентов группы  по фак­там нарушения правил поведения, пропускам занятий без уважительной причины и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере  необходи­мости  (по обраще­ниям студентов и родителей, по итогам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца. Письменное информирование родителей | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы учебных групп | Трудовое  Воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление |
| до  13.04 | Производственная практика (по профилю специальности) | Студенты  3,4 курса | По плану | Руководители практики | Трудовое  воспитание и профессиональное самоопределение |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация, кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Май | | | | | |
| 18 | Международный день музеев:  Информационная выставка | Студенты  1-3 курса | Учебные  корпуса | Педагог  дополнительного образования, кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 01-09 | День Победы - 79 лет Великой Победе:  Легкоатлетическая эста­фета;  Информационная вы­ставка «Великий Май!»;  Приведение в порядок мемориала пяти красноармейцам на кладбище Н-Малице, в рам­ках студенческой Акции «30 дней до Победы»;  Акция «Бессмертный полк»;  Митинг на мемориале пяти красноармейцам на кладбище Н.-Малице  Участие в мероприятиях Заволжского района г. Твери | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования, студ. совет, руководители учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание, формирование российской идентичности; Духовное и нравственное воспитание студентов на основе российских традиционных ценностей; приобщение обучающихся к культурному наследию |
| 24 | День славянской письменности и культуры  Информационная выставка;  Классные часы по группам | 1 - 3 курс | По плану | Преподаватель русского языка; педагог дополнительного образования; кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на  основе  российских  традиционных  ценностей; приобщение обучающихся к культурному наследию |
| В течение месяца | Объектная тренировка по ГО | 1-3 курс | По плану | АХЧ, преподаватель - руководитель ОБЖ | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 01-09 | Участие в городской л/а эстафе­те. | Все группы | По плану | Рук. физвоспитания; фельдшер, кураторы учебных групп | Физическое  воспитание и формирование культуры здоровья |
| В течение месяца | Беседа работников правоохранительных  О органов «Правила поведения в опасных для жизни ситуациях» | 1-2 курс | Учебные  кабинеты | Социальный педагог, педагог-психолог; кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Встреча с работниками центра занятости. «Я и профессия» | 3-4 курсы | По плану | Руководитель практики; кураторы учебных групп | Трудовое  воспитание и профессиональное самоопределение |
| В течение месяца | Рейды в семьи студентов, склонных к антиобщественному поведению, состоящих на учётах в ПДН и КДН и ЗП Адми­нистрации Заволжского района г. Твери | Студенты,  склонные к антиобщественному | По плану | Социальный педагог,  педа­гог-психолог,  кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей, безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма |
| 31 | Всемирный день без табака:  Информационная выставка;  Беседы в группах; | Все группы | По плану | Педагог  дополнительного образования,  социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп; студ. совет | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| 12 | Международный день семьи | 1-3 курс | По плану | Педагог  дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп; студ. совет | Поддержка  семейного  воспитания |
| до  25.05 | Преддипломная практика | Студенты  4 курса | По плану | Руководители  практики | Трудовое  воспитание и профессиональное самоопределение |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству и уборке  учебных корпусов и общежития колледжа,  прилега­ющих к ним территорий | 1-3 курс | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены  студенческого сове­та, кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | О Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с це­лью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере  необходи­мости  (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учебного года | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца.  Письменное информирование родителей | 1-3 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы  учебных групп | Трудовое  Воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация,  кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Июнь | | | | | |
| 1 | Международный день защиты детей:  Информационная выставка; | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР,  рук. физвоспитания; фельдшер; студ. совет; кураторы учебных групп | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 9 | 350-летие со дня рождения Петра I  Информационная выставка;  Классные часы по группам | 1 - 2 курс | По плану | педагог  дополнительного образования; преподаватель истории; кураторы учебных групп | Гражданско­  патриотическое  воспитание,  формирование российской  идентичности;  Духовное и  нравственное  воспитание  студентов на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| 12 | День России:  Информационная вы­ставка;  Классные часы по груп­пам | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР,  педагог дополнительного образования, студсовет, кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 04 | Всемирный день невинных  де­тей - жертв агрессии | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР,  педагог дополнительного образования, студсовет, кураторы учебных групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| 22 | День памяти и скорби:  Информационная вы­ставка;  рейд «Памяти павших будьте достойны!»;  участие во Всероссий­ской акции «Свеча памя­ти» | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР,  педагог  дополнительного образования,  студсовет, кураторы учебных групп | Гражданско-­  патриотическое  воспитание,  формирование  российской идентичности |
| В течение месяца | Родительское собрание «Организация летнего отдыха обучающихся»  Итоги за год. | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Поддержка  семейного  воспитания |
| В течение месяца | Беседа в группах «О здоровом и полезном отдыхе» | Все группы | Учебные  кабинеты | Педагог-психолог; социальный педагог; кураторы учебных групп | Профилактика  подростковых  зависимостей,  безнадзорности и  правонарушений,  экстремизма,  терроризма |
| В течение месяца | Проведение инструктажей по ТБ | Все группы | Учебные  кабинеты | Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп | Гражданско­патриотическое воспитание, фор­мирование россий­ской идентичности |
| В течение месяца | Субботники по благоустройству  и уборке учебных корпусов и общежития колледжа, прилега­ющих к ним территорий | 1-4 курс | Учебные  корпуса и кабинеты, территория колледжа | Члены студенческого  сове­та, кураторы учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление; экологи­ческое воспитание |
| В течение месяца | О Организация и проведение ин­дивидуальной работы с родите­лями студентов группы по фак­там нарушения правил поведе­ния, пропускам занятий без уважительной причины и с целью оказания психолого - педа­гогической помощи семье, находящейся в трудной жизнен­ной ситуации | по мере необходи­мости (по обраще­ниям студентов и родителей, по ито­гам семестра, учеб­ного года) | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного воспитания |
| В течение месяца | Мониторинг успеваемости и по­сещаемости студентов учебной группы по итогам месяца.  Письменное информирование родителей | 1-4 курс | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп | Поддержка  семей­ного  воспитания |
| В течение месяца | Участие в конкурсе на лучшую студенческую группу колледжа | Все группы | Учебные  кабинеты,  территория  колледжа | Кураторы  учебных групп | Трудовое  воспита­ние и профессио­нальное самоопре­деление |
| 29-30 | Торжественное вручение дипломов | 3,4 курсы | Актовый  Зал | Директор, заместители директора, педагоги- организаторы, социальные педагоги, руководители учебных групп, преподаватели, зав. отделением, представители студенчества | Духовное и  нравственное  воспитание  студентов  на основе  российских  традиционных  ценностей;  приобщение  обучающихся к  культурному  наследию |
| В течение месяца | Классные часы «Разговоры о важном» | Все группы | По плану | Кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |
| Еженедельно | Организация и проведение поднятие флага и прослушивание государственного гимна | Все группы | По плану | Администрация, кураторы групп | Гражданско­-  патриотическое  воспитание,  формирование  российской  идентичности |

**План работы педагога-психолога**

**Цель:**

* оказание комплексной социально-психологической поддержки всем участникам образовательного процесса, обеспечение психологических условий для успешного обучения и развития учащихся, их социализации и профессионального становления;

**Задачи:**

* Развитие индивидуальных интересов и потребностей студентов.
* Формирование социально-ориентированной, социально-активной нравственной, гармонически развитой личности.
* Сохранение и укрепление психологического здоровья.
* Способствование развитию у студентов готовности к профессиональному и социальному самоопределению.
* Содействие в реализации индивидуального подхода к каждому ребенку; совместная работа с социальным педагогом по оказанию помощи детям, подросткам, педагогам и родителям в проблемных ситуациях.
* Помощь в социальной адаптации, исследование психологического состояния студентов в процессе адаптации.
* Отслеживание динамики процесса адаптации у первокурсников.
* Проведение психологических исследований с целью совершенствования учебного процесса и воспитательной работы в колледже.
* Проведение консультативно-просветительской работы среди студентов, педагогических работников, родителей.
* Создание оптимальных условий для раскрытия творческого потенциала студентов.
* Проведение профилактической работы и пропаганда здорового образа жизни у учащихся.
* Усиленная индивидуальная работа с детьми группы риска и состоящими на внутриколледжском учете, и др.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный | Сроки проведения |
|  | Диагностика самооценки учащихся. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Сентябрь |
|  | Тестирование обучающихся на выявление склонности к никотиновой, наркологической и алкогольной зависимостям. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Ознакомление с личными делами детей-сирот и детей, оставшихся без попечения. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Разработка памятки для кураторов учебных групп и обучающихся 1 курса «Технология успешной адаптации». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Октябрь |
|  | Разработка рекомендация для педагогов по конструктивному, эффективному общению с подростками. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Презентация листовки «О вреде курительных смесей». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Выявление уровня личностной и ситуативной тревожности (методика Спилбергера-Ханина). | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Реализация программы тренинга, направленного на профилактику ПАВ. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Диагностика социально-психологической адаптации. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Ноябрь |
|  | Реализация программы адаптационного тренинга, направленного на создание благоприятного психологического климата в группе. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Лекция «Конструктивное общение». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Разработка и презентация буклета  «Курить - здоровью вредить». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Реализация программы тренинговых занятий «Толерантность и проблема ВИЧ-инфекции». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Декабрь |
|  | Разработка и презентация листовки «Профилактика наркомании среди подростков». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Психологическая игра «Потерпевшие кораблекрушение». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Беседа «Профилактика экстремизма и терроризма». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Разработка и презентация брошюры «Терроризм – угроза обществу!» | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Январь |
|  | Формирование положительной нравственной направленности у студентов «группы риска».  Этическая беседа «Разговор о нравственности». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Психологический коррекционно-развивающий тренинг, направленный на формирование навыков эффективного взаимодействия с окружающими. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Занятия с элементами тренинга, направленные на формирование самопознания, самораскрытия, устойчивой «Я-концепции» и уверенности в себе у студентов, требующих особого психолого-педагогического сопровождения. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Февраль |
|  | Диагностика склонности к суицидальному риску. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Беседа «Профилактика ранней беременности. Планирование семьи». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Занятия с элементами тренинга, направленные на развитие коммуникативных и социальных навыков у студентов, требующих особого психолого-педагогического сопровождения. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Март |
|  | Разработка и презентация буклета «Профилактика самовольных уходов». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Беседа «Здоровый образ жизни». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Беседа «Герои нашего времени». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Апрель |
|  | Разработка и презентация буклета «Взаимопонимание между детьми и родителями». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Обучение эффективным техникам выплескивания негативных эмоций в социально-приемлемых формах студентов, требующих особого психолого-педагогического сопровождения. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Реализация тренинга, способствующего снижению агрессивного поведения студентов, требующих особого психолого-педагогического сопровождения. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Проведение повторной диагностики обучающихся по выявлению девиантного поведения, наркологической и алкогольной зависимостей. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Май |
|  | Повторное тестирование, направленное на определение уровня агрессивности | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Реализация программы тренинга «Я глазами других». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Разработка и презентация буклета «Профилактика деструктивного стресса во время подготовки и сдачи экзаменов». | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Оценка эффективности проделанной работы. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Июнь |
|  | Анализ статистических показателей и мониторинговых исследований. Подведение итогов проделанной работы по психологическому сопровождению образовательного процесса. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Организация заседаний совета профилактики | Педагог-психолог Шишихина А.Е. | Весь период |
|  | Организация и проведение индивидуальных консультаций по запросам кураторов, студентов, родителей. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Работа в общежитии, направленная на выявление и коррекцию поведения учащихся, отклоняющегося от установленных правил проживания. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |
|  | Оформление тематических стендов для студентов 1-4 курсов, их родителей и педагогического персонала. | Педагог-психолог Шишихина А.Е. |

**План работы социального педагога**

**Цель:** социальная адаптация личности в обществе

**Задачи:**

1. Своевременно выявлять проблемы, возникающие в сфере ближайшего окружения студентов;

2. Формирование у студентов адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья;

3. Социальная и правовая защита студентов - сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей, студентов, находящихся под опекой;

4. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки;

5. Посредничество между личностью и учреждением, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами:

6. Организация целевого досуга студентов;

7. Профилактика правонарушений, преступлений и безнадзорности;

8. Профилактика ПАВ;

9. Социально – психологическое сопровождение студентов, попавших в трудную жизненную ситуацию;

10. Профилактика экстремизма и терроризма;

11. Работа с иностранными гражданами;

12.Социальная адаптация и социализация студентов из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (по 159-ФЗ).

**Направление деятельности:**

1. Индивидуальная работа с каждым студентом, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентов из неблагополучных семей, студентов состоящих на различных видах учетах;

2. Работа с ОВЗ, детьми инвалидами;

3. Работа с личными делами студентов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4. Работа со студентами по профилактике правонарушений и безнадзорности;

5. Работа с органами и учреждениями, осуществляющих меры по профилактике правонарушений и безнадзорности (опека и попечительство, КДН, ПДН, служба занятости, ОВД, ТОСЗН).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год | до 15 сентября | социальный педагог |
| 2 | Изучение личных дел, вновь поступивших студентов (работа с личными делами) | сентябрь ( по мере поступления студентов) | социальный педагог |
| 3 | Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу:  -неполные семьи  - многодетные семьи  - малообеспеченные семьи  - неблагополучные семьи  - студенты, состоящие на различных учетах  - студенты – сироты  - студенты инвалиды и ОВЗ | сентябрь месяц | социальный педагог |
| 4 | Контроль за возвращением с летнего отдыха студентов, находящихся под опекой, в приемных семьях и детей - сирот | сентябрь месяц | социальный педагог |
| 5 | Выявление причин непосещения занятий студентами, находящимися в трудной жизненной ситуации | в течение учебного года | социальный педагог  кураторы групп |
| 6 | Корректировка списка студентов (на учете в КДН, ПДН) | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог |
| 7 | Оформление социальных паспортов групп:  - помощь кураторам в предоставлении данных о студентах и семьях группы, находящихся в трудной жизненной ситуации  - помощь по сбору и анализу материалов социальных карт  - статистика 1 курса по регионам | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог, кураторы |
| 8 | Составление социального паспорта колледжа | октябрь месяц | социальный педагог |
| 9 | Выявление и организация работы со студентами, находящимися в трудной жизненной ситуации и их семьями | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 10 | Организация работы с группами ОВЗ и инвалидами | в течение года | социальный педагог |
| 11 | Выявление условий и факторов отклонения в поведении студентов | в течение года | социальный педагог |
| 12 | Выявление и контролирование студентов, склонных к проявлению вредной зависимости: алкоголя, наркотиков, бродяжничеству. | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 13 | Разработка и составление индивидуальных планов работы со студентами, состоящими на различных видах учетах и студентами –сиротами. | сентябрь месяц | социальный педагог  кураторы групп |
| 14 | Осуществление контроля: - за посещением занятий и успеваемостью  - индивидуальные беседы, консультации | 1 раз в неделю | социальный педагог |
| 15 | Профилактическая работа со студентами, пропаганда здорового образа жизни:  -анкетирование  -беседы  -классные часы  -диспуты  -проведение индивидуальных бесед  -классных часов (по запросу кураторов)  -ознакомление с нормативными документами | в течение года | социальный педагог |
| 16 | Защита и охрана прав студентов в городских, социальных структурах | в течение года | социальный педагог |
| 17 | Пропаганда знаний о правах ребенка:  -знакомство с уставом колледжа, инструкциями,  - лекции специалистов | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 18 | Взаимодействие с городскими учреждениями с целью профилактики правонарушений и преступлений  - КДН и ЗП; ПДН; ТОСЗН; полиция | в течение года | социальный педагог |
| 19 | Организация отдыха в каникулярное время студентов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из многодетных семей, «группы риска» | январь  июль, август месяц |  |
| **Работа со студентами, состоящими на профилактических учетах.** | | | |
| 1 | Корректировка базы данных:  -выявление и учет вновь поступивших студентов  -изучение индивидуальных особенностей  -изучение социально-бытовых условий | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог |
| 2 | Собеседование со студентам, состоящими на учетах с целью выяснения их отношения к колледжу, обучению, взаимодействия со сверстниками, консультирование о правилах общения, выявление жизненных целей, проблем адаптации | в течение года | социальный педагог |
| 3 | Контроль успеваемости, посещаемости, учет правонарушений | в течение года | социальный педагог |
| 4 | Посильный контроль за проведением свободного времени | 1 раз в месяц | социальный педагог |
| 5 | Проведение совместных рейдов (КДН, ПДН) к студентам, находящихся в социально-опасном положении в неблагополучные семьи | В течение года | социальный педагог, ОПДН, КДН и ЗП |
| 6 | Проведение совместных индивидуальных профилактических бесед с сотрудниками ОПДН, КДН и ЗП, ОВД, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, преступности | 1 раз в месяц | социальный педагог |
| 7 | Привлечение к занятиям в кружках, секциях | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 8 | Групповые и индивидуальные профилактические беседы | в течение года | социальный педагог |
| 9 | Беседы с родителями, законными представителями об обязанностях по воспитанию и содержанию детей  -оказание консультативной помощи  - изучение межличностных отношений в семьях. | в течение года | социальный педагог |
| 10 | Работа по оформлению представлений, характеристик, ходатайства передаваемые в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН) , в отдел по делам несовершеннолетних (ПДН) | по мере необходимости | социальный педагог |
| 11 | Проведение тестирования проблемных студентов с целью выяснения индивидуальных особенностей | октябрь месяц | социальный педагог |
| 12 | Содействие в организации занятости в каникулярное время | апрель месяц | социальный педагог |
| 13 | Принимать участие в работе Совета по профилактике, КДН и ЗП | в течение года | социальный педагог |
| **Работа с опекаемыми и приемными детьми** | | | |
| 1 | Работа с личными делами вновь поступивших | сентябрь месяц | социальный педагог |
|  | Обследование жилищно- бытовых условий, опекаемых:  -выяснение подготовки студентов к учебному году  - условия  - микроклимат в семье | два раза в год и по мере необходимости | социальный педагог |
| 2 | Контроль за организацией медицинского обследования | по мере необходимости | социальный педагог |
| 3 | Проверка успеваемости и посещаемости | в течение года | социальный педагог |
| 4 | Контроль за возвращением с летнего отдыха студентов, находящихся под опекой и в приемных семьях | сентябрь месяц | социальный педагог |
| 5 | Организация консультаций для опекунов и приемных семей  -вопросы социальной поддержки  -- подготовка и разработка рекомендаций при оформлении опеки(попечительства)  - помощь в оформлении различных документов | по мере необходимости | социальный педагог |
| 6 | Регулярное взаимодействие с опекунами и приемными семьями, индивидуальные беседы | в течение года | социальный педагог |
| 7 | Индивидуальная работа с данной категорией студентов, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 8 | Диагностика внеурочных интересов | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог |
|  | Оказание помощи по занятости в каникулярное время | январь, июль, август месяц | социальный педагог |
| **Работа с детьми-сиротами** | | | |
| 1 | Изучение личных дел вновь поступивших | сентябрь | социальный педагог |
| 2 | Проведение работы по обеспечению  -пособиями, пенсиями  -запросы по жилью  - запросы по алиментам  -контроль за предоставлением льгот обучающимся сиротам  -обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, проездной картой «Волга»  -участие в судебных процессах  - оформление документов в банк данных на студентов сирот | сентябрь, октябрь  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  по мере необходимости | социальный педагог |
| 3. | Вовлечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в спортивные секции и кружки по интересам. | сентябрь и в течение года | социальный педагог  кураторы |
| 4. | Посещение общежития (проверка вновь заселившихся студентов, климат, состояние комнат проживающих, соблюдение правил проживания и др.) | еженедельно | социальный педагог |
| 5. | Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | ежемесячно | социальный педагог |
| 6 | Оформление временной регистрации вновь поступивших обучающихся сирот. | Сентябрь месяц | Социальный педагог |
| 7 | Осуществление контроля за выплатами денежных компенсаций | В течение года | Социальный педагог |
| 8 | Осуществление контроля за выплатами и расходованием денежных средств на личных вкладах (по потери кормильца, выплаты алиментов) | В течение года | Социальный педагог |
| 9 | Ведение учета предоставления социальных гарантий с первого года до выпуска по каждому студенту сироте | постоянно | Социальный педагог |
| 10 | Обеспечение социальными гарантиями  -решение жилищных вопросов  -выплаты | В течение года | Социальный педагог |
| 11 | Совместная работа с отделом опеки и попечительства, администрацией | постоянно | Социальный педагог |
| 12 | Работа по организации постинтернатного сопровождения первокурсников | В течение года | Социальный педагог |
| 13 | Работа по розыску родителей для взыскания алиментов | По необходимости | Социальный педагог |
| 14 | Индивидуальная работа с первым курсом  - адаптация | постоянно | Социальный педагог |
| 15 | Индивидуальная работа по профилактике  - неуспеваемости, пропусков занятий без уважительных причин  - посещение уроков в группах, где обучаются сироты  -совместное решение с преподавателями и кураторами групп проблем успеваемости | В течение года | Социальный педагог |
| 16 | Работа по реализации прав и законных интересов студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: -индивидуальная работа, психологическая поддержка; оздоровление; информация об изменениях в российском и региональном законодательстве. |  |  |
| 17 | Проводить работу со студентами, ставшими родителями по вопросам, как правильно оформить документы на получение пособий, на рождение ребенка и по уходу за ним | По необходимости | социальный педагог |
| 18 | Проведение необходимой работы по трудоустройству, обеспечению жильем, продолжении обучения студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выпускников | май, июнь | социальный педагог |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей | сентябрь | Социальный педагог  Кураторы групп |
| 2 | Проводить индивидуальные беседы с родителями  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей  - о взаимоотношениях в коллективе. |  |  |
| 3 | Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков | По мере необходимости | Социальный педагог  Кураторы групп |
| 4 | Работа со специалистами - органов опеки и попечительства;  - с учреждениями по социальной защите населения  - с учреждениями здравоохранения  - со службами занятости  - с правоохранительными органами  - с администрациями районов | В течение года | Социальный педагог |
| 5 | Участие в работе педсоветов, методического объединения. | в течение года | социальный педагог |
| 6 | Работа с нормативной документацией, изучение новых Федеральных и региональных законов и постановлений. | в течение года | социальный педагог |
| 7 | Заниматься самообразованием, повышать свой   квалификационный уровень, пройти обучение на   курсах повышения квалификации | в течение года | социальный педагог |

**План по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних студентов**

1. **Цель:**формирование единого социально-педагогического пространства в сфере профилактики правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних.
2. **Задачи:**
3. 1. Обеспечение сохранение здоровья, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
4. 2.Создание условий по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.
5. 3.  Изучение возможностей взаимодействия педагогического коллектива с общественными и государственными организациями по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.
6. **Основные направления:**
7. 1.Предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
8. 2. Мероприятия, направленные на организацию досуговой деятельности несовершеннолетних оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
9. 3. Занятость и трудоустройство несовершеннолетних.
10. 4.Мероприятия по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании среди несовершеннолетних студентов.
11. 5.Профилактика семейного «неблагополучия» и развитие педагогической культуры родителей.

6.Информационно-методическое обеспечение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних студентов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год | до 15 сентября | социальный педагог |
| 2 | Изучение личных дел, вновь поступивших студентов (работа с личными делами) | сентябрь (по мере поступления студентов) | социальный педагог |
| 3 | Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу:  -неполные семьи  - многодетные семьи  - малообеспеченные семьи  - неблагополучные семьи  - студенты, состоящие на различных учетах  - студенты – сироты  - студенты инвалиды и ОВЗ | сентябрь месяц | социальный педагог |
| 4 | Контроль за возвращением с летнего отдыха студентов, находящихся под опекой, в приемных семьях и детей - сирот | сентябрь месяц | социальный педагог |
| 5 | Выявление причин непосещения занятий студентами находящихся в трудной жизненной ситуации | в течение учебного года | социальный педагог  кураторы групп |
| 6 | Корректировка списка студентов (на учете в КДН, ПДН) | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог |
| 7 | Оформление социальных паспортов групп:  - помощь кураторам в предоставлении данных о студентах и семьях группы, находящихся в трудной жизненной ситуации  - помощь по сбору и анализу материалов социальных карт  - статистика 1 курса по регионам | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог, кураторы |
| 8 | Составление социального паспорта колледжа | октябрь месяц | социальный педагог |
| 9 | Выявление и организация работы со студентами находящихся в трудной жизненной ситуации и их семьями | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 10 | Организация работы с группами ОВЗ и инвалидами | в течение года | социальный педагог |
| 11 | Выявление условий и факторов отклонения в поведении студентов | в течение года | социальный педагог |
| 12 | Выявление и контролирование студентов, склонных к проявлению вредной зависимости: алкоголя, наркотиков, бродяжничеству. | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 13 | Разработка и составление индивидуальных планов работы со студентами, состоящими на различных видах учетах и студентами –сиротами. | сентябрь месяц | социальный педагог  кураторы групп |
| 14 | Обследование семей студентов, состоящих на различных видах учетах, приемных семей, студентов, проживающих с опекунами, неблагополучных семей и составление актов обследования жилищных условий. | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог  кураторы групп |
| 15 | Осуществление контроля:  - за посещением занятий и успеваемостью  - индивидуальные беседы, консультации | 1 раз в неделю | социальный педагог |
| 16 | Профилактическая работа со студентами, пропаганда здорового образа жизни:  -анкетирование  -беседы  -классные часы  -диспуты  -проведение индивидуальных бесед  -классных часов (по запросу кураторов)  -ознакомление с нормативными документами | в течение года | социальный педагог |
| 17 | Защита и охрана прав студентов в городских, социальных структурах | в течение года | социальный педагог |
| 18 | Пропаганда знаний о правах ребенка:  -знакомство с уставом колледжа, инструкциями, договорами  -лекции специалистов | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 19 | Взаимодействие с городскими учреждениями с целью профилактики правонарушений и преступлений  - КДН и ЗП; ПДН; ТОСЗН; полиция | в течение года | социальный педагог |
| 20 | Организация отдыха в каникулярное время студентов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из многодетных семей, «группы риска» | январь  июль, август месяц |  |
| **Работа со студентами, состоящими на профилактических учетах.** | | | |
| 1 | Корректировка базы данных:  -выявление и учет вновь поступивших студентов  -изучение индивидуальных особенностей  -изучение социально-бытовых условий | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог |
| 2 | Собеседование со студентам состоящими на учетах с целью выяснения их отношения к колледжу, обучению, взаимодействия со сверстниками, консультирование о правилах общения, выявление жизненных целей, проблем адаптации | в течение года | социальный педагог |
| 3 | Контроль успеваемости, посещаемости, учет правонарушений | в течение года | социальный педагог |
| 4 | Посильный контроль за проведением свободного времени | 1 раз в месяц | социальный педагог |
| 5 | Проведение совместных рейдов (КДН, ПДН) к студентам, находящихся в социально-опасном положении в неблагополучные семьи | В течение года | социальный педагог, ПДН, КДН и ЗП |
| 6 | Проведение совместных индивидуальных профилактических бесед с сотрудниками ПДН, КДН и ЗП, ОВД, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, преступности | 1 раз в месяц | социальный педагог |
| 7 | Привлечение к занятиям в кружках, секциях | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 8 | Групповые и индивидуальные профилактические беседы | в течение года | социальный педагог |
| 9 | Беседы с родителями, законными представителями об обязанностях по воспитанию и содержанию детей  -оказание консультативной помощи  - изучение межличностных отношений в семьях. | в течение года | социальный педагог |
| 10 | Работа по оформление представлений, характеристик, ходатайства, передаваемые в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН), в отдел по делам несовершеннолетних (ПДН) | по мере необходимости | социальный педагог |
| 11 | Проведение тестирования проблемных студентов с целью выяснения индивидуальных особенностей | октябрь месяц | социальный педагог |
| 12 | Содействие в организации занятости в каникулярное время | апрель месяц | социальный педагог |
| 13 | Принимать участие в работе Совета по профилактике, КДН и ЗП | в течение года | социальный педагог |
| **Работа с опекаемыми и приемными детьми** | | | |
| 1 | Работа с личными делами вновь поступивших | сентябрь месяц | социальный педагог |
|  | Обследование жилищно - бытовых условий опекаемых:  -выяснение подготовки студентов к учебному году  - условия  - микроклимат в семье | два раза в год и по мере необходимости | социальный педагог |
| 2 | Контроль за организацией медицинского обследования | по мере необходимости | социальный педагог |
| 3 | Проверка успеваемости и посещаемости | в течение года | социальный педагог |
| 4 | Контроль за возвращением с летнего отдыха студентов, находящихся под опекой и в приемных семьях | сентябрь месяц | социальный педагог |
| 5 | Организация консультаций для опекунов и приемных семей  -вопросы социальной поддержки  -- подготовка и разработка рекомендаций при оформлении опеки(попечительства)  - помощь в оформлении различных документов | по мере необходимости | социальный педагог |
| 6 | Регулярное взаимодействие с опекунами и приемными семьями, индивидуальные беседы | в течение года | социальный педагог |
| 7 | Индивидуальная работа с данной категорией студентов, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. | в течение года | социальный педагог  кураторы групп |
| 8 | Диагностика внеурочных интересов | сентябрь, октябрь месяц | социальный педагог |
|  | Оказание помощи по занятости в каникулярное время | январь, июль, август месяц | социальный педагог |
| **Работа с детьми-сиротами** | | | |
| 1 | Изучение личных дел вновь поступивших | сентябрь | социальный педагог |
| 2 | Проведение работы по обеспечению  -пособиями, пенсиями  -запросы по жилью  - запросы по алиментам  -контроль за предоставлением льгот обучающимся сиротам  -обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем  -участие в судебных процессах  - оформление документов в банк данных на студентов сирот | сентябрь, октябрь  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  по мере необходимости | социальный педагог |
| 3. | Вовлечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в спортивные секции и кружки по интересам. | сентябрь и в течение года | социальный педагог  кураторы |
| 4. | Посещение общежития (проверка вновь заселившихся студентов, климат, состояние комнат проживающих, соблюдение правил проживания и др.) | еженедельно | социальный педагог |
| 5. | Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | ежемесячно | социальный педагог |
| 6 | Контроль за организацией горячего питания | ежедневно | Социальный педагог |
| 7 | Оформление временной регистрации вновь поступивших обучающихся сирот. | Сентябрь месяц | Социальный педагог |
| 8 | Осуществление контроля за выплатами денежных компенсаций | В течение года | Социальный педагог |
| 9 | Осуществление контроля за выплатами и расходованием денежных средств на личных вкладах (по потери кормильца, выплаты алиментов) | В течение года | Социальный педагог |
| 10 | Ведение учета предоставления социальных гарантий с первого года до выпуска по каждому студенту сироте | постоянно | Социальный педагог |
| 11 | Обеспечение социальными гарантиями  -решение жилищных вопросов  -выплаты | В течение года | Социальный педагог |
| 12 | Совместная работа с отделом опеки и попечительства, администрацией | постоянно | Социальный педагог |
| 13 | Работа по организации постинтернатного сопровождения первокурсников и выпускников | В течение года | Социальный педагог |
| 14 | Работа по розыску родителей для взыскания алиментов | По необходимости | Социальный педагог |
| 15 | Индивидуальная работа с первым курсом  - адаптация | постоянно | Социальный педагог |
| 16 | Индивидуальная работа по профилактике  - неуспеваемости, пропусков занятий без уважительных причин  - посещение уроков в группах, где обучаются сироты  -совместное решение с преподавателями и кураторами групп проблем успеваемости | В течение года | Социальный педагог |
| 17 | Проверка проживания в общежитии  -контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм проживания  - микроклимат в комнатах  -взаимодействие с проживающими | еженедельно | Социальный педагог |
| 18 | Работа по реализации прав и законных интересов студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:  -индивидуальная работа, психологическая поддержка; оздоровление;  информация об изменениях в российском и региональном законодательстве. |  |  |
| 19 | Проводить работу со студентами, ставшими родителями по вопросам, как правильно оформить документы на получение пособий, на рождение ребенка и по уходу за ним | ежемесячно | социальный педагог |
| 20 | Проведение необходимой работы по трудоустройству, обеспечению жильем, продолжении обучения студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выпускников |  |  |
| 21 | Проведение необходимой работы по трудоустройству, обеспечению жильем, продолжении обучения студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выпускников | май, июнь | социальный педагог |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей | сентябрь | Социальный педагог  Кураторы групп |
| 2 | Проводить индивидуальные беседы с родителями  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей  - о взаимоотношениях в коллективе. |  |  |
| 3 | Посещать квартиры неблагополучных семей | В течение года | Социальный педагог  Кураторы групп |
| 4 | Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков | По мере необходимости | Социальный педагог  Кураторы групп |
| 5 | Работа со специалистами  органов опеки и попечительства;  - с учреждениями по социальной защите населения  - с учреждениями здравоохранения  - со службами занятости  - с правоохранительными органами  - с администрациями районов | В течение года | Социальный педагог |
| 6 | Участие в работе педсоветов, методического объединения. | в течение года | социальный педагог |
| 7 | Работа с нормативной документацией, изучение новых Федеральных и региональных законов и постановлений. | в течение года | социальный педагог |
| 8 | Заниматься самообразованием, повышать свой   квалификационный уровень, пройти обучение на   курсах повышения квалификации | в течение года | социальный педагог |

**План индивидуальной профилактической работы со студентами**

**состоящими на разных формах учета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1. | Изучение личности и составление дневников педагогического наблюдения студентов, состоящих на различных видах контроля | В течение года | Зам. директора по УВР, социальный педагог. |
| 2. | Индивидуальные профилактические беседы с подростками | В течение года | Социальный педагог, кураторы, педагоги психологи |
| 3. | Организация встреч с инспектором ОПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики | В течение года | Зам. директора по УВР, инспектор ОПДН, социальный педагог |
| 4. | Работа по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин:  - неадекватного поведения,  - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости.  Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения студентов | В течение года | Социальный педагог, педагоги психологи. |
| 5. | Контроль над посещением и подготовкой к урокам | В течение года | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы |
| 6. | Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, факультативы | В течение года | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы |
| 7. | Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий | В течение года | Кураторы, зам. директора по УВР, |
| 8. | Индивидуальные консультации социального педагога, педагога психолога инспектора ОПДН, зам. директора по УВР | В течение года | Социальный педагог, инспектор ОПДН |
| 9. | Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета профилактики правонарушений | В течение года | Члены Совета профилактики |

**План работы библиотеки**

План работы библиотеки ГБП ОУ «Тверской колледж имени Героя Советского Союза П.А. Кайкова» координируется с деятельностью всех подразделений колледжа и направлена на обеспечение учебно – воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания студентов и педагогов и подчинена решению общих задач колледжа, а именно:

* Полное и оперативное библиотечное обслуживание студентов, преподавателей и сотрудников колледжа, разносторонних потребностей пользователей в книге и информации в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам; обеспечение учебного процесса; развитие потребности к самообразованию.
* Формирование фонда в соответствии с профилем ГБПОУ «Тверской колледж им. П.А. Кайкова» и информационными потребностями пользователей. Ведение справочно-библиографического аппарата.
* Содействие гуманитаризации содержания образования в колледже, ориентация в своей деятельности на общечеловеческие ценности, пропаганда и раскрытие культурного наследия, заключённого в фонде библиотеки.
* Воспитание информационной культуры, интереса к чтению, привитие навыков умелого пользования книгой, библиотекой, информационными ресурсами.
* Формирование у студентов информационной культуры и культуры чтения, приобщение к ценностям мировой и отечественной культуры , пропаганда интереса к культурному наследию, любви к родному краю.
* Формирование у студентов стремления к здоровому образу жизни, создание условий для обеспечения роста самосознания и гражданского взросления путем воспитания толерантной, поликультурной личности через ознакомление с мировой художественной литературой.
* Использование широких возможностей книги в патриотическом воспитании студентов, применение наглядных форм библиотечной работы.
* Организация работы библиотеки в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

**Организация библиотечного обслуживания читателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Содержание работы | Срок | Исполнитель |
| **Комплектование и организация библиотечного фонда** | | | |
| 1. | Изучение состава фонда, анализ его использования и запросов на программную, художественную, методическую литературу. | Октябрь | Грибовская Л.И. |
| 2. | Комплектование библиотечного фонда в соответствии с профилем колледжа, учебными планами, потребностями читателей | В течение года | Грибовская Л.И. |
| 3. | Формирование заявок на учебную литературу | Ноябрь | Грибовская Л.И. |
| 4. | Подготовка и выдача учебной литературы на новый учебный год по кабинетам. Обеспечение обучающихся дополнительной литературой по отраслям знаний | Сентябрь | Грибовская Л.И. |
| 5. | Прием литературы, своевременная обработка и регистрация изданий поступающих в библиотеку | По мере поступления | Грибовская Л.И. |
| 6. | Расстановка книг в соответствии с ББК | постоянно |  |
| 7. | Контроль за своевременным возвратом выданных изданий в фонд. Принятие мер по сохранению библиотечного фонда. Работа с должниками | постоянно | Грибовская Л.И. |
| 8. | Просмотр и отбор неиспользованных и устаревших учебников | В течение года | Грибовская Л.И. |
| 9. | Списание книг, утерянных читателями, ветхих и морально-устаревших книг | В течение года | Грибовская Л.И. |
| 10 | Работа по мелкому ремонту изданий. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | В течение года | Грибовская Л.И. |
| 11 | РФ Сверка библиотечного фонда и новых поступлений литературы на предмет отсутствия запрещенной литературы экстремистской направленности с «Федеральным списком экстремистских материалов» | В течение года | Грибовская Л.И. |
| 12 | Организация выставок по раскрытию книжного фонда | В течение года | Грибовская Л.И. |
| **Работа с читателями** | | | |
| 1 | Регистрация групп (прибытие/выбытие и перерегистрация) постоянно | 1 раз в семестр |  |
| 2 | Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале: студентов, педагогов, сотрудников | постоянно |  |
| 3 | Рекомендательные беседы о книгах, энциклопедиях, журналах, о новых изданиях, поступивших в библиотеку | постоянно |  |
| 4 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников | 1 раз в семестр |  |
| 5 | Оказание преподавателям методической помощи к урокам и внеклассным мероприятиям | по запросам |  |
| 6 | Поиск литературы и периодических изданий, подбор материала по заданной тематике | по запросам |  |
| **Информационная и библиографическая работа** | | | |
| 1. | Проведение рекомендательных бесед при выборе литературы | В течение года | Грибовская Л.И |
| 2. | Исследование читательских интересов обучающихся, библиотечное обслуживание читателей | В течение года | Грибовская Л.И |
| 3. | Работа по гражданскому и патриотическому воспитанию, любви к родному краю. Оформление тематических книжно-иллюстративных выставок:   * - «Памятные даты военной истории России» (дни боевой славы); * - «Мира не узнаешь, не зная края своего!»; * - «Боль и слёзы террора» (ко дню солидарности в борьбе с терроризмом); * - «Выбрать дело - значит выбрать жизнь» ко Дню профтехобразования.   - «Нам вместе жить, нам мир беречь» (ко Дню народного единства);  - «Все на Земле от материнских рук»;  - «Имя твое неизвестно! Подвиг твой бессмертен» (ко Дню неизвестного солдата);  - «900 дней и ночей мужества, стойкости, отваги…»;  - «История Конституции - история страны» К столетию выхода первой Конституции СССР (1924)  - «Держава армией крепка»;  - «Великий и могучий русский язык» Международный день родного языка  - «Знаете, каким он парнем был?» К 90-летию со дня рождения первого космонавта Ю.А. Гагарина  - «Дорогами космических орбит»;  - «Россию мы Отечеством зовем»;  - «Слава Победы не померкнет!»;    - «Строки, опаленные войной»,  - «Светлый край берез, моя Россия» (ко Дню независимости России);  - «Родина мужественных» К 30-летию со времени учреждения российских орденов и медалей - ордена Мужества, медали "За отвагу" и др; наградного знака - "За заслуги перед Отечеством" (4 степени), (1994) | В течение года | Грибовская Л.И |
| 4. | Оформление тематических книжных выставок:   * Литературный календарь   (Оформить выставки и информационный стенд к юбилейным датам писателей):  - «Я буду видеть сердцем...» К 100-летию со дня рождения Э. А. Асадова (1923-2004), советского поэта и прозаика.  - «Свет Ясной Поляны» к 195 лет со дня рождения русского писателя Льва Николаевича Толстого  - «Певец русской души». К 205-летию со дня рождения И. С. Тургенева (1818-1883), русского писателя, поэта, публициста и драматурга  - «За всё тебя благо дарю...» стихи посвящённые матери.  - «Поэт гармонии и красоты» К 220-летию со дня рождения Ф. И. Тютчева (1803-1873), русского поэта, дипломата, публициста;  - «Гайдар шагает впереди». К 120-летию со дня рождения писателя и публициста А.П. Гайдара (1904-1941);  - «Сокровища малахитовой шкатулки» 145 лет со дня рождения писателя и очеркиста П.П. Бажова (1879- 1950).  - «Великий баснописец». 255 лет со дня рождения писателя и драматурга И.А. Крылова(1769-1844)  «Горячий снег Юрия Бондарева» 100 лет со дня рождения русского писателя Ю.В. Бондарева (1924- 2020)  - «Фантаст, предвосхитивший будущее» 140 лет со дня рождения русского писателя-фантаста А.Р. Беляева (1884-1942).  - «Я сердце лире посвятил» Всемирный день поэзии  - «Великолепный Гоголь: жизнь и творчество» 215 лет со дня рождения Н.В. Гоголя (1809-1852).  - «Живое слово Астафьева» 100 лет со дня рождения писателя В.П. Астафьева (1924- 2001).  - «Давайте понимать друг друга с полуслова». К столетию со дня рождения поэта и драматурга Б. Ш. Окуджавы (1924-1997)  - «Тихие зори Б.Л. Васильева». К 100-летию со дня рождения русского писателя Б.Л. Васильева (1924-2013)  - «Загадочный мир Артура Конан Дойля» К 165- летию со дня рождения английского писателя А. Конан Дойла (1859-1930)  - «Живое пушкинское слово» К 225-летию со дня рождения русского писателя-классика А.С. Пушкина  - «Уроки прошедшей войны» К 100-летию со дня рождения белорусского писателя В.В. Быкова (1924-2003).  - «Я стала песней и судьбой» 135 лет со дня рождения русской поэтессы А.А. Ахматовой (1889- 1966)  -«Талант есть чудо не случайное» 150 лет со дня рождения русского писателя Вячеслава Яковлевича Шишкова (1873-1945)   * «Юбилейное ожерелье» (Книги-юбиляры 2024 г.) * «Поэзией мы душу озаряем» * «Женщины на русском престоле» * «Что читали Ваши бабушки и дедушки» (Очарование забытых книг). | В течение года | Грибовская Л.И |
| 5. | Пропаганда специальной литературы по здоровому образу жизни.  Оформление тематических книжно-иллюстративных выставок:  - «Не болей! Вакцина - спасение!» Профилактика респираторных заболеваний;  - «Если хочешь быть здоров!»;  - «Курение - коварная ловушка»;  - «СПИД - не спит!» к Всемирному дню борьбы со СПИДом;  - «STOP наркотики! Наркосбыт - это не забавная игра, где можно заработать. Это реальные тюремные сроки!»;  - «Имя беды - наркомания!»;  - «Это нужно знать!» Проблемы курения, алкоголизма, наркомании в подростково-молодёжной среде;  «Пока беда не пришла - печальная правда об алкоголе» к Всероссийскому дню трезвости. | В течение года | Грибовская Л.И |
| 6. | Оказание помощи в подборе материалов к классным часам, беседам, рефератам, мероприятиям | В течение года | Грибовская Л.И |
| **Работа с читателями** | | | |
| 1. | Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация групп) | Сентябрь | Грибовская Л.И |
| 2. | Организованная запись студентов 1-х курсов в библиотеку | Сентябрь | Грибовская Л.И |
| 3. | Ознакомление студентов с правилами пользования библиотечным фондом | Сентябрь | Грибовская Л.И |
| 4. | Помощь студентам в подборе литературы для написания рефератов, курсовых и дипломных работ | В течение года | Грибовская Л.И |
| 5. | Оказание помощи преподавателям в подборе литературы для методической работы | По запросу | Грибовская Л.И |
| 6. | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей | В течение года | Грибовская Л.И |
| **Профессиональное развитие работников библиотеки** | | | |
| 1. | Самопосещение семинаров библиотекарей образовательных учреждений. | В течение года | Грибовская Л.И |
| 2. | Изучение профессиональных документов | В течение года | Грибовская Л.И |

**План работы по противодействию экстремизму**

**Цель**: создание условий для целенаправленной воспитательной работы по профилактике экстремизма и терроризма.

**Задачи**:

* выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремистской деятельности;
* информирование студентов и работников Колледжа по вопросу противодействия экстремизму, терроризму и национальной нетерпимости;
* формировать уважительное отношение к религиям и традициям других народов;
* способствовать развитию духовно – нравственных норм поведения, характерного для гражданского общества.
* воспитывать у студентов стойкое понятие, что Конституция РФ – основной закон государства и его следует выполнять;
* воспитывать чувство патриотизма и ответственности;
* через воспитательные мероприятия повышать роль семьи в формировании у студентов норм толерантности и снижение социальной напряжённости в обществе;
* отработка навыков безопасного поведения студентов в момент угрозы террористического акта;
* реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **1** | **Организационные мероприятия** | | |
|  | Инструктаж студентов по противодействию экстремизму | не реже одного раза в 6 месяцев | Ответственный за антитеррористическую защищенность,  Зам. директора по УВР |
| 1.1. | Участие в совещаниях, семинарах по профилактике экстремизма, организуемых городскими правоохранительными органами и органами исполнительной власти | в течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность,  Кураторы групп,  Воспитатели общежития,  Социальный педагог |
| 1.2. | Просветительно-предупредительная работа со студентами во время информационных часов | в течение года | Зам. директора по УВР  Кураторы групп |
| 1.3. | Профилактическая работа с родителями студентов | в течение года | Зам. директора по УВР  Кураторы групп  Воспитатели общежития  Социальный педагог  Педагог - психолог |
| 1.4. | Рейды по проверке соблюдения порядка и чистоты в колледже и общежитии | 1 раз в неделю | Ответственный за антитеррористическую защищенность  Зам. директора по УВР  Кураторы групп  Социальный педагог  Педагог - психолог |
| 1.5. | Совместная работа с работниками правоохранительных органов, организация совместных рейдов | в течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность  Заведующий  по общежитию  Воспитатели общежития  Социальный педагог  Педагог - психолог  Представители КПДН,  Кураторы групп |
| 2. | **Подготовка персонала по вопросам противодействия идеологии и профилактике экстремизма** | | |
|  | Усиление взаимодействия между специалистами по выявлению студентов «группы риска» | в течение года | Социальный педагог  Педагог - психолог |
| 3. | **Совершенствование системы работы с родителями по противодействию идеологии и профилактике экстремизма** | | |
|  | Обсуждение вопросов данной тематики на родительском собрании | октябрь | Зам. директора по УВР  Кураторы групп |
| 4. | **Взаимодействие с представителями уполномоченных органов (Прокуратура РК, МВД по РК, Комитет по обеспечению мероприятий гражданской защиты РК, муниципальные органы, уполномоченные на решение задач в области противодействия идеологии экстремизма)** | | |
|  | Межведомственное взаимодействие с сотрудником ПДН ОВД:  -беседы;  -лекции;  -совместные рейды. | В течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность  Заведующий  по общежитию  Воспитатели общежития  Социальный педагог  Педагог - психолог  Кураторы групп |
| 5. | **Совершенствование научно-методического обеспечения** | | |
| 5.1. | Разработка Программы работы по психолого- педагогическому сопровождению студентов «группы риска» | В течение года | Педагог- психолог |
| 6. | **Проведение активных мероприятий со студентами, направленных на профилактику экстремизма** | | |
| 6.1. | «Социально-психологический тренинг» для групп 1 года обучения | сентябрь-ноябрь | Педагог –психолог |
| 6.2. | Программа коррекционных занятий индивидуальная работа с обратившимися студентами | в течение года | Педагог-психолог |
| 6.3. | Проведение информационных часов на тему: «Неформальные молодежные течения» | январь | Социальный педагог  Педагог - психолог |
| 6.4. | Выявление студентов «группы риска», склонных к экстремистским настроениям:  - выявление студентов, склонных к непосещению занятий, уклонению от учебы, допускающих пропуски уроков без уважительной причины;  - выявление студентов, состоящих на профилактических учетах;  - выявление студентов, относящих себя к неформальным движениям;  - выявление студентов, обладающих низким уровнем социальной зрелости | февраль | Социальный педагог  Педагог- психолог |
| 6.4. | Викторина «Личная безопасность» | декабрь | Преподаватель ОБЖ |
| 6.6. | Проведение внеклассного мероприятия -презентация «История Тверского колледжа им. П.А. Кайкова» | октябрь- ноябрь | Заведующий библиотекой |
| 6.7. | Проведение со студентами «группы риска» индивидуальных консультаций | апрель-июнь | Социальный педагог  Педагог- психолог |

**План работы инженера по охране труда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный | Разрабатываемые документы, локальные нормативные правовые акты | Периодичность разработки |
| 1 | Вводный инструктаж по охране труда | Инженер по ОТ | Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464,  Программа вводного инструктажа по охране труда  Вводный инструктаж  Журнал регистрации вводного инструктажа по гражданской обороне  Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда для сотрудников  Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда для студентов | При приеме на работу  На первом уроке в начале учебного года |
| 2 | Проведение первичных инструктажей по охране труда на рабочем месте | Инженер по ОТ  Руководители подразделений | Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте (для вновь принятых на работу)  Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464,  Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте | По мере необходимости |
| 3 | Проведение повторных инструктажей по охране труда на рабочем месте | Инженер по ОТ  Руководители подразделений | Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте  Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464,  Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте | 2 раза в год |
| 4 | Проведение внеплановых инструктажей по охране труда | Инженер по ОТ  Руководители подразделений | Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте   Журнал учета производственного обучения | По мере необходимости  По мере необходимости |
| 5 | Проведение целевых инструктажей по охране труда | Инженер по ОТ  Руководители подразделений | Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за проведение мероприятий   Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте  Журнал целевого инструктажа студентов по технике безопасности при организации общественно-полезного труда при проведении мероприятий | По мере необходимости  По мере необходимости  По мере необходимости |
| 6 | Подготовка и прием образовательного учреждения к новому учебному году | Зам. директора по УР  Зав. практикой  Инженер по ОТ  Зав. хозяйством | Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году   Акты-разрешения на проведение занятий в учебно-производственных помещениях, спортивном и актовом залах | Ежегодно перед началом учебного года |
| 7 | Разработка и утверждение инструкций по охране труда и по соблюдению мер безопасности | Зам. директора по УР  Зав. практикой  Инженер по ОТ | Перечень инструкций по охране труда  Инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест  Журнал учета инструкций по охране труда  Журнал учета выдачи инструкций по охране труда   Приказ руководителя об утверждении инструкций по охране труда | 1 раз в 5 лет  1раз в 5 лет  Ежегодно  Ежегодно  1 раз в 5 лет |
| 8 | Периодический медицинский осмотр | Зам. директора по УР  Инженер по ОТ  Зав. хозяйством | Поименный список лиц, подлежащий периодическим медицинским осмотрам работников | Ежегодно всем сотрудникам колледжа |
| 10 | Организация в проведении обучения санитарного минимума | Инженер по ОТ | Поименный список сотрудников | Раз в два года |
| 11 | Создание комиссии по охране труда | Инженер по ОТ | Приказ руководителя о создании комиссии по охране труда  Положение комиссии по охране труда колледжа  План работы комиссии по охране труда | Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно |
| 12 | Организация административно-общественного контроля по охране труда | Инженер по ОТ | Журнал административно-общественного контроля по охране труда    Приказ руководителя о состоянии охраны труда в образовательном учреждении | В соответствии с должностями  Один раз в 6 месяцев |
| 13 | Организация и разработка соответствующих документов для преподавателей по охране труда | Инженер по ОТ  Инспектор по кадрам | Приказ руководителя о назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы  Приказ руководителя образовательного учреждения о проведении инструктажей по охране труда  Приказ руководителя образовательного учреждения о назначении комиссии для проверки знаний по охране труда  Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса  Должностные обязанности по охране труда руководителей и специалистов с их личными подписями | Ежегодно    Ежегодно   Ежегодно    1 раз в 5 лет  Ежегодно |
| 14 | Планирование мероприятий по улучшению условий охраны труда | Инженер по ОТ | План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда. | Ежегодно |
| 15 | Организация в проведении вакцинации против гриппа сотрудников и студентов | Инженер по ОТ | Приказ Минздрава РФ от 06.12.22 № 1122н | Ежегодно |
| 16 | Оценка профессиональных рисков | Инженер по ОТ | Карта аттестации специальной оценки условий труда | По необходимости |
| 17 | Выполнение правил электробезопасности | Ответственный за электрохозяйство  Инженер по ОТ  Зав. хозяйством | Приказ руководителя о назначении лица, ответственного за электрохозяйство   Обучение по электробезопасности сотрудников колледжа | Ежегодно перед началом учебного года  Ежегодно перед началом учебного года |
| 18 | Специальная оценка условий труда | Инженер по ОТ | Карта аттестации специальной оценки условий труда | 2023-2024 уч. год |

**План работы центра содействия трудоустройству выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | | Мероприятия | | Сроки  исполнения | | | Ответственные |
| ***1*** | | **2** | | 3 | | | **4** |
| **Организационная деятельность** | | | | | | | |
| 1. | | Мониторинг анализа трудоустройства выпускников за 2022-2023учебный год | | октябрь | | | руководитель  центра |
| 2. | | Анализ личностных и профессиональных качеств студентов 1 курса | | октябрь | | | Психолог,  руководитель  центра  Куратор |
| *3.* | | Организация экскурсий на предприятия города | | октябрь-июнь | | | руководитель  центра.  зав. практикой |
| 4. | | Консультирование выпускников по вопросам самопередвижения на рынке труда (оформление резюме, правила поведения при собеседовании с работодателем, правила поведения в производственном коллективе) | | в течение года | | | психолог.  мастера п/о  классные  руководители  руководитель  центра |
| 5. | | Анкетирование студентов | | в течение года | | | психолог, мастера п/о, кураторы |
| 6. | | Проведение мероприятий с представителями предприятий и организаций города и области с целью закрепления молодежи в регионе | | в течение года | | | Зам. директора по УР.  руководитель центра, зав. практикой |
| 7. | | Проведение тренингов по взаимодействию с работодателем при трудоустройстве | | ноябрь-февраль | | | руководитель  центра  психолог |
| 8. | | Участие представителей предприятий в проведении конкурсов проф. мастерства, квалификационной аттестации, защите дипломов | | по графику работы | | | Зам. директора по УР.  руководитель  центра.  зав. практикой |
| 9. | | Сотрудничество с ЦЗН г. Тверь по трудоустройству выпускников и занятости студентов на летний период. | | в течение года | | | Зам. директора по УР.  руководитель  центра |
| 10. | | Консультации юриста колледжа | | в течение года (индивидуально при  необходимости) | | | юрист |
| 11. | | Консультации специалиста отдела кадров | | в течение года  (индивидуально  при  необходимости) | | | специалист отдела кадров |
| **Информационная деятельность** | | | | | | | |
| 1 | | Размещение информации обеспечивающей | | В течение года | | | Зам. директора |
|  | | абитуриентов, обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг. | |  | | по УР.  руководитель  центра.  Информационный центр | | |
| 2. | | Информационное обеспечение:  по рынку труда  по рынку образовательных услуг  для профессиональной ориентации обучающихся и выпускников. | | В течение года | | руководитель центра, мастера п/о  руководители  практик | | |
| 3. | | Периодическое размещение и обновление Базы предприятий и вакансий для обучающихся и выпускников, в целях содействия их трудоустройству. | | в течение год | | руководитель  центра.  Информационный центр | | |
| **Взаимодействие с работодателями** | | | | | | | | |
| 1. | | Привлечение работодателей к процедуре проведения итоговой государственной аттестации по всем профессиям и специальностям | | июнь | | Зам. директора по УР.  руководитель  центра | | |
| 2 | | Установление договорных отношений о сетевом взаимодействии с предприятиями и организациями по сотрудничеству в подготовке квалифицированных кадров с работодателями. Проработка вопросов стипендиального обеспечения студентов с отличными результатами учебы | | в течение года | | Директор  Зам. лир. по УР.  руководитель  центра.  Зав. практикой | | |
| 3 | | Проведение совместных профессиональных олимпиад и конкурсов профессионального мастерства | | по графику | | Зам. директора по УР.  руководитель  центра.  зав. практикой | | |
| **Взаимодействие с другими организациями** | | | | | | | | |
| 1 | | Участие в городских мероприятиях по содействию трудоустройству:  - Ярмарках вакансий учебных мест на базе колледжа организованных Центром занятости -Ярмарках образовательных услуг | | в течение года | | | Зам. директора по УР.  руководитель  центра.  зав. практикой | |
| 2. | | Участие в мероприятиях по трудоустройству выпускников колледжа организуемых органами исполнительной власти Тверской области | | по графику | | | Зам. директора по УР.  руководитель  центра,  зав. практикой | |
| 3. | | Участие специалистов ЦЗН в коллективных формах работы колледжа со студентами (классные часы, обучающие семинары, круглые столы, тренинги) | | в течение года | | | Зам. директора по УР.  руководитель  центра | |
| **Дополнительные мероприятия по содействию трудоустройства выпускников** | | | | | | | | |
| 1 | | Разработка программ самопродвижения обучающихся на рынке труда с использованием современных информационных технологий (Web-технологий). | | в течение года | | | психолог, мастера п/о. куратор, руководитель центра | |