

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор  ГБПОУ «Тверской колледж  им. Героя Советского Союза П. А. Кайкова»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Гудкова Г.А. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМАХ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**

**(В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИК**

**С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует формы реализации учебной и производственной практик (том числе преддипломной практики) с использованием дистанционных технологий обучения в период установления режима самоизоляции (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) в ГБП ОУ «Тверской колледж им. П.А. Кайкова» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Статья 16. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий),

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464),

* Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
* Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»,
* Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного професс тонального o0paзoваиия и дополнительны общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»,
* письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
* действующим Уставом и локальными актами Колледжа.

**II. Порядок реализации производственной практики (в том числе  
преддипломной) на выпускных курсах Колледжа**

Организация и прохождение учебной, производственной (в том числе преддипломной) практики студентов Колледжа регулируются Положением «О практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в ГБП ОУ «Тверской колледж им. П.А. Кайкова».

В период установления режима самоизоляции (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы):

* 1. Колледж актуализирует перечень организаций (предприятий), с которыми заключены соглашения на прохождение производственной практики (далее - Практика), исходя из новых требований очного посещения организаций (предприятий).
  2. При необходимости Колледж и организация (предприятие) заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики и об особенностях реализации практики.
  3. В случае невозможности организации практики в установленные соглашением сроки, Колледж и организация (предприятие) заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики, обосновывая новые условия ее реализации. Дополнительное соглашение может включать изменение периода прохождения производственной практики, форм прохождения практики, программы практики, индивидуальных практических заданий.
  4. При необходимости руководители практики со стороны Колледжа и организации (предприятия) формируют новое или актуализируют индивидуальное задание по производственной практике, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе. Объем заданий не должен превышать 6 академических часов в день.
  5. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике Колледжа, а также общедоступные материалы и документы организации (предприятия) (например, размещенные на сайте организации (предприятия)).
  6. При наличии у студента технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от Колледжа и организации (предприятия) обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование студента.
  7. В процессе установления формы прохождения учебной и производственной практики студенты с инвалидностью и ОВЗ, должны учитываться рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.
  8. Мастера п/о ведут ежедневный учет выполнения заданий.
  9. По окончанию практики, мастера п/о предоставляют отчетные документы зав. практикой.
  10. При отсутствии у студенты технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе Колледж обеспечивает доступ студента к имеющимся ресурсам образовательной организации. По согласованию с организацией (предприятием) возможно использование ресурсов предприятия.
  11. Допускается рассматривать возможность зачета результатов освоения студентами учебной практики в качестве освоения отдельных разделов производственной практики при условии сформированности у студентов общих и профессиональных компетенций, предусмотренных соответствующими ФГОС СПО.

1. **Реализация производственной практики на не выпускных курсах**
   1. Пункты раздела II используются аналогично.
   2. В случае невозможности освоения программ практик в связи с прекращением деятельности Колледжа и/или предприятий (организаций) в случае установления карантинных мер (или по иным основания в ввиду обстоятельств непреодолимой силы), на которых функционируют базы практик, возможен перенос периода прохождения практики на следующий учебный год, заполнив освободившиеся часы календарного графика теоретическим обучением с применением дистанционных технологий. Решение Колледжа по переносу практики оформляются совместно с представителями предприятий в рамках заключенных ранее соглашений.
   3. Все соответствующие изменения по переносу практики на будущий учебный год вносятся в основные профессиональные образовательные программы (и/или адаптированные образовательные программы) и закрепляются локальным актом руководителя образовательной организации.
   4. Решение о переносе сроков в период, выходящий за рамки календарного учебного плана, принимается органом исполнительной власти, осуществляющим функции учредителя образовательной организации.
2. **Реализация учебной практики**

4.1 Учебная практика в условиях ограничения доступа посещения Колледжа организуется с применением дистанционных образовательных технологий.

* 1. Мастера п/о актуализируют индивидуальное задание (программы) по учебной практике, с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.
  2. Объем учебной нагрузки при проведении учебной практики не должен превышать 6 академических часов в день.
  3. Мастера п/о ведут учет выполнения заданий студентами.
  4. По окончании практики, мастера п/о предоставляют отчетные документы заведующему практикой.