**План работы методического объединения**

преподавателей и мастеров п/о профессионального цикла

(Председатель МО Самуйлов Д.Е.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание мероприятий** | **Ответственный** |
| **Август** | |
| 1. Выборы председателя методического объединения. 2. Задачи методической работы колледжа на текущий учебный год. 3. Основные направления деятельности методического объединения в текущем году и согласование плана работы методического объединения на текущий год. 4. Согласование уточнений в рабочих программах общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. 5. Согласование планов работы кабинетов, лабораторий и мастерских. 6. Согласование календарно-тематических планов общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов. | Зам директора по методической работе.  Председатель МО  Заведующие кабинетами, мастерскими и лабораториями |
| **Сентябрь** | |
| 1. Определение индивидуальных методических тем преподавателей спец. дисциплин и мастеров п/о в соответствии с темой методической работы колледжа. 2. Согласование КОС промежуточной и итоговой аттестации. 3. Обмен опытом работы 4. О оказании методической помощи в виде наставничества над вновь приступившими к работе преподавателями и мастерами п/о. | Председатель МО  Преподаватели и мастера проводящие занятия ПМ и дисциплинам |
| **Октябрь** | |
| 1. Об оказании помощи преподавателям и мастерам п/о аттестуемым в текущем учебном году. 2. Выступление преподавателей и мастеров п/о по своим темам методической работы. 3. Рассмотрение перечня тем курсовых, письменных экзаменационных и дипломных работ 4. Разное. | Председатель МО  Методист колледжа.  Преподаватели и мастера |
| **Ноябрь** | |
| 1. Согласование рабочих программ на прохождение производственной практике на предприятиях города и области.  2. Выступление преподавателей и мастеров п/о по своим темам методической работы.  3. Разное. | Председатель МО  Заведующий производственной практикой Преподаватели и мастера. |
| **Декабрь** | |
| 1. Мониторинг состояния письменных экзаменационных работ выпускных групп. 2. Работа преподавателей и мастеров по наполнению КОС и КИМ. 3. Выступление преподавателей и мастеров п/о по своим темам методической работы. 4. Разное. | Председатель МО  Преподаватели и мастера проводящие занятия по ПМ и дисциплинам |
| **Февраль** | |
| 1. О результатах промежуточной аттестации учащихся за 1 полугодие. 2. Мониторинг готовности выпускных квалификационных работ. Оказание методической помощи. 3. Выступление преподавателей и мастеров п/о по своим темам методической работы. 4. Разное. | Председатель МО  Зам директора по методической работе.  Преподаватели и мастера |
| **Март** | |
| 1. Оказание методической помощи в проведение недель профессионального мастерства. 2. Мониторинг производственной практики на предприятиях города. 3. Организация обучающего открытого урока для молодых преподавателей. 4. Выступление преподавателей и мастеров п/о по своим темам методической работы. 5. Разное. | Председатель МО  Преподаватели и мастера по организации проведения недель проф. мастерства. |
| **Апрель** | |
| 1. Подведение итогов олимпиад профессионального мастерства. 2. Подведение итогов выставки технического творчества. 3. Выступление преподавателей и мастеров п/о по своим темам методической работы. 4. Разное. | Зам. Директора по НМР  Председатель МО  Преподаватели и мастера |
| **Май** | |
| 1. О состоянии комплектов КОС итоговой аттестации учащихся. 2. Оказание методической помощи в проведении Государственной итоговой аттестации по профессиональным модулям. 3. Оказание методической помощи в проведении защиты письменной экзаменационной работы 4. Разное. | Председатель МО  Зам. Директора по НМР  Преподаватели и мастера |
| **Июнь** | |
| 1. Отчёт о работе методического объединения 2. Отчет преподавателей и мастеров об итогах индивидуальной методической работе. 3. Разное. | Зам. Директора по НМР  Председатель МО  Преподаватели и мастера с отчётами о своей работе. |